

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

**HROU K VĚDĚNÍ - ŠVP pro základní
vzdělávání**

1 Identifikační údaje

1.1 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: HROU K VĚDĚNÍ - ŠVP pro základní vzdělávání

1.2 Údaje o škole

NÁZEV ŠKOLY: Základní škola a mateřská škola Adamov, příspěvková organizace

ADRESA ŠKOLY: Komenského 4, Adamov, 67904

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: Mgr. Jana Burianová

KONTAKT: zsadamov@adamov.cz, www.zs-adamov.cz

IČ: 65765907

RED-IZO: 600106144

KOORDINÁTOŘI TVORBY ŠVP: Mgr. Stanislav Tůma

1.3 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Město Adamov

ADRESA ZŘIZOVATELE: Pod Horkou 2, 67904 Adamov

KONTAKTY:

tel.: 516 499 620, e-mail: mesto@adamov.cz

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 20. 6. 2006

VERZE SVP: 5

PLATNOST VERZE 5: od 1. 11. 2018

.....
ředitel školy

Mgr. Jana Burianová

.....
Razítko školy

2 Charakteristika školy

2.1 Úplnost a velikost školy

Základní škola a mateřská škola Adamov, příspěvková organizace je škola plně organizovaná, poskytuje vzdělání od 1. do 9. ročníku. Škola se řadí svým počtem žáků mezi středně velké školy.

Výuka probíhá v kmenových třídách a v odborných učebnách (dvě počítačové učebny, jazyková učebna, učebna českého jazyka s knihovnou, učebna chemie a fyziky, učebna přírodopisu, učebna hudební výchovy, dílna na pracovní činnosti a cvičný byt). Součástí školy jsou dvě tělocvičny a promítací síň pro sto osob. Oddělení školní družiny využívají pro svoji činnost vhodné oddělené prostory ZŠ.

2.2 Umístění školy

Základní škola a mateřská škola Adamov, příspěvková organizace je městská škola sídlištního typu, postavená v roce 1966. Základní škola je umístěna **ve dvou budovách** ve dvou částech města, které jsou od sebe vzdáleny asi 5 kilometrů. Obě školy jsou součástí sídliště. Mateřská škola se nachází ve dvou jiných budovách, rovněž vzdálených od sebe stejnou vzdáleností. Mimo to pracuje jedno oddělení MŠ přímo v budově základní školy.

2.3 Charakteristika žáků

Žáci obvykle docházejí místní, žáci dojíždějící z jiných obcí se ve škole vyskytují spíše výjimečně. Pro přepravu do školy nejčastěji cestují automobily rodičů, pěšky, veřejnou hromadnou dopravou. Školu navštěvuje 0 – 5 % žáků cizích státních příslušníků.

2.4 Podmínky školy

ZŠ a MŠ Adamov je úplná škola. Škola má k dispozici školní družinu a školní klub. Žáci mají k dispozici zařízení školního stravování. Stravovací zařízení se nachází v budově školy.

Vyučování probíhá v následujících jazycích a jazykových kombinacích: český.

Počet školních budov je 2 - 5 neprovázaných, ve venkovním areálu se nachází sportovní hřiště. Bezbariérový přístup není zajištěn. Pro trávení volného času je k dispozici hřiště a knihovna. Žákům jsou k dispozici šatny (pro žáky II. st. formou skříněk).

Škola disponuje následujícími odbornými učebnami: biologie, cizí jazyky, fyzika, hudební výchova, chemie, ICT, praktické vyučování, tělocvična, knihovna, promítací síň. Ve škole je bezdrátové připojení k internetu, v každé třídě je k dispozici interaktivní tabule.

Učitelé mají k dispozici následující odborné kabinety: biologie, cizí jazyky, dějepis, fyzika, chemie,

ICT, tělesná výchova, zeměpis.

Škola v následujících oblastech úzce spolupracuje s externími specialisty.
protidrogová prevence, zdravotěda, Hasičský záchranný sbor, BESIP, ...

2.5 Vlastní hodnocení školy

2.5.1 Oblasti autoevaluace

Oblast autoevaluace je popsána v samostatné příloze č. 2 - Autoevaluace školy a její evaluační činnost.

2.5.2 Cíle a kritéria autoevaluace

Oblast autoevaluace je popsána v samostatné příloze č. 2 - Autoevaluace školy a její evaluační činnost.

Podmínky ke vzdělání:

obsah a průběh vzdělávání - mimovýukové aktivity (ankety pro rodiče),

obsah a průběh vzdělávání - plánování výuky,

obsah a průběh vzdělávání - podpůrné výukové materiály,

obsah a průběh vzdělávání - realizace výuky (interakce učitele a žáků/děti, strategie učení cizímu jazyku, rozvoj kompetencí k učení),

obsah a průběh vzdělávání - školní vzdělávací program,

podmínky ke vzdělávání ekonomické,

podmínky ke vzdělávání materiální,

podmínky ke vzdělávání personální,

podpora školy žákům, spolupráce s rodiči apod. - klima školy (interakce učitele a žáků klima učitel. sboru),

podpora školy žákům/dětem, spolupráce s rodiči apod. - systém podpory žákům/dětem,

vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - organizační řízení školy,

vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - pedagogické řízení školy,

vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - profesionalita a rozvoj lidských zdrojů,

vedení a řízení školy, kvalita personální práce a dalšího vzdělávání ped. pracovníků - strategické řízení,

výsledky vzdělávání žáků/děti - klíčové kompetence,

výsledky vzdělávání žáků/děti - motivace (motivace žáků),

výsledky vzdělávání žáků/děti - postoje (postoje žáků ke škole),

výsledky vzdělávání žáků/děti - úspěšnost absolventů,

výsledky vzdělávání žáků/děti - znalosti a dovednosti

2.5.3 Nástroje autoevaluace

Oblast autoevaluace je popsána v samostatné příloze č. 2 - Autoevaluace školy a její evaluační činnost.

2.5.4 Časové rozvržení autoevaluačních činností

Autoevaluační činnosti jsou prováděny pravidelně dle předem vytvořeného plánu.

Oblast autoevaluace je popsána v samostatné příloze č. 2 - Autoevaluace školy a její evaluační činnost.

2.6 Spolupráce s dalšími institucemi

Při škole je zřízena **Školská rada** dle § 167 zákona č. 561/2004 Sb., která má devět členů. Spolupráce školy se školskou radou je na velmi dobré úrovni. Pravidelný kontakt zajišťuje vzájemnou informovanost a optimální řešení vzniklých úkolů a problémů.

Vedení školy a výchovná poradkyně úzce spolupracují při řešení výchovných a vzdělávacích problémů s **PPP (pobočka Blansko)**, **MĚÚ Blansko**, s **Městskou policií v Adamově** a s **Policií ČR** (za dobu několikaleté spolupráce se vytvořila mezi těmito subjekty a jejich představiteli i řada velmi funkčních neformálních vztahů, které tuto spolupráci ještě více zefektivňují).

Se svým zřizovatelem je vedení školy v úzkém kontaktu, pedagogové se zapojují do práce zastupitelstva a jednotlivých komisí při **MĚÚ Adamov**. Vzájemnou informovanost všech výše uvedených subjektů pomáhají udržovat i některá místní média (měsíčník Adamovský zpravodaj, Týden u nás, Školní zpravodaj. Žáci vystupují na kulturních a společenských akcích města. Učitelé připravují s žáky programy pro seniory. V prostorách městského kulturního střediska se také konají významné akce školy – rozloučení s žáky devátých ročníků, školní ples, divadelní představení, ...

Škola je členem **Asociace školních sportovních klubů**. Účastní se jednotlivých soutěží pořádaných touto asociací a dále se podílí na organizaci školních i mimoškolních sportovních soutěží. Organizuje oblastní turnaj v malé kopané a ve vybíjené.

Škola také spolupracuje se **Základní uměleckou školou v Adamově**. Pomáhá při zajištění zájemců a při výběru talentů pro jednotlivé obory ZUŠ.

Základní škola spolupracuje se **sportovními organizacemi** při organizování jednotlivých soutěží. Připravuje také možnost propagace jednotlivých oddílů ve škole. Škola poskytuje sportovním

organizacím nájem tělocvičny pro činnost jednotlivých oddílů. Tělovýchovné organizace naopak poskytují prostory pro organizaci školních i oblastních soutěží a turnajů.

Škola využívá v hojné míře vzdělávací nabídky **Střediska služeb školám** v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy. Škola také organizuje ve spolupráci s SSŠ jednotlivé vzdělávací akce a soutěže – okresní soutěž v recitaci Setkání poezie v Adamově, Setkání redaktorů školních časopisů a semináře v oblasti vzdělávací a výchovné práce.

2.7 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Škola organizuje nejméně 3x do roka **třídní schůzky**, mezi další formy komunikace a spolupráce s rodiči patří individuální **konzultace** s rodiči žáků (1x měsíčně) a každoroční zjišťování názorů rodičů na dílčí problémy vzdělávání v ZŠ formou anket a dotazníků.

Mezi ostatní akce pro rodiče a žáky patří akademie, školní ples, projektové dny, dny otevřených dveří, ...

2.8 Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor tvoří odpovídající počet učitelů 1. stupně ZŠ, učitelů 2. stupně ZŠ a vychovatelek školní družiny a školního klubu. Učitelé a vychovatelé si aktivně doplňují a prohlubují kvalifikaci. Pedagogický sbor tvoří ředitel, zástupce ředitele pro ZŠ, zástupce ředitele pro MŠ, potřebný počet pedagogických pracovníků včetně výchovného poradce, několik učitelek MŠ a vychovatelky školní družiny. Sbor je smíšený, s většinou převahou žen, ve sboru jsou mladí učitelé, učitelé středního věku a několik zkušených kolegů vyššího věku. Ve sboru jsou zastoupeni pedagogové s kvalifikací pro dyslektickou a logopedickou péči o žáky, a to především na 1. stupni.

2.9 Dlouhodobé projekty

Škola je zapojena do sítě ZDRAVÝCH ŠKOL. Má vypracovaný Programu podpory zdraví ve škole. Naplnění tohoto programu je považováno za jeden z hlavních kroků školního kurikula. Činnost školy byla zaměřena na vytvoření zdravého životního stylu a přípravu optimálních podmínek pro výchovně vzdělávací proces. Prioritou školy je soustavné ozdravování života školy, omezování nezdravých projevů v životě žáků. Jen dobře připravené kurikulum, respektující zvláštnosti školy a regionu, se stane všeobecně přijímaným prvkem výchovně- vzdělávacího procesu.

Projekt ZDRAVÉ ZUBY je komplexní celoplošný výukový program péče o zubní zdraví. Primárně je určen pro prevenci zubního kazu u dětí na prvním stupni základních škol. Cílem programu je zlepšit

zubní zdraví u dětí a mládeže, a tak vytvořit předpoklady k zajištění zdravých zubů i u dospělé populace v budoucích letech. Realizace tohoto výukového programu ve škole je v souladu s politikou Světové zdravotnické organizace, která pokládá vzdělávací programy péče o zubního zdraví za způsob, který by měl vést k udržení a k zlepšení zubního zdraví dětské populace, zejména ve střední a východní Evropě.

Mimo to se škola zapojuje do dalších projektů, které jsou aktuálně vyhlašovány.

2.10 Mezinárodní spolupráce

V rámci projektu Podpora změn škola navázala spolupráci se základní školou Milana Šušteriče v Lublani ve Slovinsku. Vzájemně jsou plánovány výměnné pobyty pedagogických pracovníků i žáků. Náplní těchto výměnných pobytů je rozvoj jazykových znalostí, vzájemné poznávání kultur jednotlivých zemích v souvislosti s multikulturní výchovou a výchovou v evropských globálních souvislostech.

Škola také pořádá poznávací zájezdy do zemí Evropské unie (Francie, Anglie).

3 Charakteristika ŠVP

3.1 Zaměření školy

Zaměření školy:

všeobecné

Školní vzdělávací program Základní školy a mateřské školy Adamov vychází z obecných vzdělávacích cílů, klíčových kompetencí RVP ZV a z koncepce školy, která vznikla snahou o inovaci pedagogického procesu a klimatu školy, analýzou vlastních možností a schopností pedagogického sboru, požadavků rodičů a navázáním na tradice školy.

3.2 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie	
Kompetence k učení	<p>Na konci základního vzdělávání žák: KU1 - Vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení.</p> <p>KU2 - Vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě.</p> <p>KU3 - operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy.</p> <p>KU4 - samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti.</p> <p>KU5 - poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich.</p>
Kompetence k řešení problémů	<p>Na konci základního vzdělávání žák:</p> <p>KŘP1 - Vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností.</p> <p>KŘP2 - Vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému.</p> <p>KŘP3 - Samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy.</p> <p>KŘP4 - Ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů.</p>

Výchovné a vzdělávací strategie	
	KŘP5 - Kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí.
Kompetence komunikativní	Na konci základního vzdělávání žák: KK1 - Formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu. KK2 - Naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje. KK3 - Rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění. KK4 - Využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem. KK5 - Využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi.
Kompetence sociální a personální	Na konci základního vzdělávání žák: KSP1 - Účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce. KSP2 - Podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá. KSP3 - Přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají. KSP4 - Vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty.
Kompetence občanské	Na konci základního vzdělávání žák: KO1 - Respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí. KO2 - Chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu. KO3 - Rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka. KO4 - Respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit. KO5 - Chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti.
Kompetence pracovní	Na konci základního vzdělávání žák: KP1 - Používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo

Výchovné a vzdělávací strategie	
	<p>nové pracovní podmínky.</p> <p>KP2 - Přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot.</p> <p>KP3 - Využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření.</p> <p>KP4 - Orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.</p>

3.3 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory:

PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci pověřených pracovníků poradenského pracoviště ve škole. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Pověřený pracovník školního poradenského pracoviště, výchovný poradce, stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP ZV.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu:

IVP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci pověřených pracovníků poradenského pracoviště ve škole. IVP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy IVP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP ZV.

Výstupy, upravené v IVP žáků s lehkým mentálním postižením na základě minimální doporučené úrovně v rámci podpůrných opatření, jsou na vyšší úrovni než očekávané výstupy stanovené v RVP ZŠS.

Minimální doporučená úroveň, která je stanovena v RVP ZV pro 3., 5. a 9. ročník, bude na základě doporučení školského poradenského zařízení rozpracována pro konkrétní ročník v IVP žáka s přiznaným podpůrným opatřením. Postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP je stejný jako v případě IVP ostatních žáků. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka.

Náhrada části vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů jinými vzdělávacími obsahy nebo náhrada celého vzdělávacího obsahu některého vzdělávacího oboru jiným, který lépe vyhovuje vzdělávacím možnostem žáků, se využívá podpůrné opatření úprava obsahů a výstupů ze vzdělávání, prostřednictvím podpůrného opatření IVP u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, za podmínek stanovených školským zákonem a vyhláškou č. 27/2016 Sb. V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními lze v souvislosti s touto náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů, změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí

Práce na sestavní IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Pravidla pro zapojení dalších subjektů:

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje naše škola s několika PPP (nejčastěji PPP Vyškov, pracoviště Blansko), SPC, SVP. Pracovníci těchto pracovišť poskytují konzultace podle potřeby a min. 1x měsíčně navštěvují školu, kde provádějí šetření mezi žáky i pedagogy osobně.

Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:

Školní poradenské pracoviště naší školy je tvořeno výchovným poradcem, speciálním pedagogem, metodikem primární prevence pro I. st. ZŠ, metodikem prevence pro II. st. ZŠ, logopedickým asistentem a koordinátorem ŠVP. Dále je ve škole k dispozici několik aprobovaných speciálních pedagogů. Výchovný poradce je pracovníkem, který je pověřen spoluprací s externími poradenskými pracovišti.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka a po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

v oblasti organizace výuky:

Na naší škole funguje speciální třída, do které jsou na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny (PPP) nebo speciálního pedagogického centra (SPC) zařazováni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. O přijetí žáka do systému speciálního vzdělávání rozhoduje na základě doporučení školského poradenského zařízení (PPP, SPC) ředitel školy. S rozhodnutím musí souhlasit zákonný zástupce žáka. Tato třída pracuje ŠVP Hrou k věděni s využitím minimální doporučené úrovně pro úpravy očekávaných výstupů. Je respektována snížená úroveň rozumových schopností žáků, jejich fyzické a pracovní možnosti a předpoklady.

v oblasti metod výuky:

Uplatňují se speciálně pedagogické metody, postupy a formy vzdělávání, jsou využívána všechna dostupná podpůrná opatření, s jejichž pomocí žáci mohou dosáhnout výsledků, které odpovídají jejich možnostem.

v oblasti úpravy obsahu vzdělávání:

Vzdělávací program speciální třídy vychází z individuálních potřeb a zájmů dětí, z jejich osobních možností, z možností školy s přihlédnutím k tematickým výukovým plánům. Dílčími cíli v souladu s rozvojem klíčových kompetencí je rozvoj komunikačních schopností, kooperace, praktických dovedností, orientace v běžném životě. Program je orientován na rozvoj individuálních předpokladů každého žáka. Podle schopností a zájmů jednotlivých žáků je možné obsah učiva rozšířit, popř. zredukovat.

v oblasti hodnocení:

Hodnocení žáků zohledňuje sníženou úroveň rozumových schopností žáků, jejich fyzické a pracovní možnosti a předpoklady. Očekávané výstupy zařazené v IVP mají činnostní povahu, jsou prakticky zaměřené a využitelné v běžném životě.

3.4 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory:

PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci pověřeného pracovníka školního poradenského pracoviště. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem,

způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu:

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavování IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.“

Pravidla pro zapojení dalších subjektů:

Při vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků spolupracuje naše škola s PPP (nejčastěji PPP Vyškov, pracoviště Blansko). Pracovníci PPP poskytují konzultace podle potřeby a min. 1x měsíčně navštěvují školu, kde provádějí šetření mezi žáky i pedagogy osobně.

Zodpovědné osoby a jejich role:

Školní poradenské pracoviště naší školy je tvořeno výchovným poradcem, speciálním pedagogem, metodikem primární prevence pro I. st. ZŠ, metodikem prevence pro II. St. ZŠ, logopedickým asistentem a koordinátorem ŠVP. Dále je ve škole k dispozici několik aprobovaných speciálních pedagogů. Výchovný poradce je pracovníkem, který je pověřen spoluprací s PPP.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka a po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.

3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
OSOBNOSTNÍ A SOCIÁLNÍ VÝCHOVA									
Rozvoj schopností poznávání	ČJ, M, HV	ČJ, M, HV	ČJ, M, HV	ČJ, AJ, M, HV	ČJ, AJ, M, HV	ČJ, M, HV	ČJ, M, HV, DoN, DrV, VyČ	ČJ, M, OV, HV	ČJ, M, HV, CvCJ, EkS
Sebepoznání a sebezpečí	ČJ, M, TV	ČJ, M, Prv, TV	ČJ, M, Prv, TV	ČJ, M, VI, TV	ČJ, M, VI, TV	M, TV	M, OV, TV, SpH, DoN	M, OV, TV	M, TV, PČ, CvM, ZdTV, SbZ, VVP
Seberegulace a sebeorganizace	ČJ, TV	ČJ, TV	ČJ, TV	ČJ, TV	ČJ, TV	ČJ, TV	OV, TV, SpH	ČJ, OV, TV	ČJ, TV, ZdTV
Psychohygienu	ČJ	ČJ, Prv	ČJ, Prv	ČJ, Přv	ČJ, I, Přv	I	OV, VT	OV, VT	VT
Kreativita	VV, PČ	VV, PČ	VV, PČ	ČJ, VI, VV, PČ	ČJ, VI, VV, PČ	ČJ, M, VV	ČJ, M, OV, VV, DoN, VyČ	ČJ, M, OV, VV	M, VV, CvCJ, LiS, SbZ
Poznávání lidí	ČJ, AJ	ČJ, AJ, Prv	ČJ, AJ, Prv	ČJ, AJ	ČJ, AJ	ČJ	ČJ, OV	ČJ, OV, RJ	RJ
Mezilidské vztahy	ČJ, AJ, HV	ČJ, AJ, Prv, HV	ČJ, AJ, Prv, HV	ČJ, AJ, HV	ČJ, HV	ČJ, HV	ČJ, OV, HV	ČJ, OV, HV, PČ	ČJ, HV
Komunikace	ČJ, AJ, M, Prv, VV, TV	ČJ, AJ, M, Prv, VV, TV	ČJ, AJ, M, Prv, VV, TV	ČJ, AJ, M, Přv, VV, TV	ČJ, AJ, M, Přv, VV, TV	ČJ, M, I, VV, TV	ČJ, M, OV, VV, TV, CvM, SpH, DrV	ČJ, M, OV, VV, TV, RJ, NJ	M, VV, TV, RJ, NJ, EkS
Kooperace a kompetice	AJ, M	AJ, M	AJ, M	AJ, M	M	M	ČJ, M, OV	M, OV	ČJ, M
Řešení problémů a rozhodovací dovednosti	M, Prv	M	M	AJ, M, Přv	M, Přv	M, OV	M, OV, VT	M, OV, VT	M, CvM, VT, EkS
Hodnoty, postoje, praktická etika	Prv, TV	TV	TV	TV	TV	ČJ, OV, TV	ČJ, OV, TV, SpH	ČJ, OV, TV	ČJ, TV, CvCJ
VÝCHOVA DEMOKRATICKÉHO OBČANA									
Občanská společnost a škola	Prv	Prv	Prv	Přv, VI	Přv, VI	ČJ, OV	CvM, DoN	ČJ	OV, PČ
Občan, občanská společnost a stát				VI	I, VI	I	OV		OV, DoV, VT, EkS, VVP

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Formy participace občanů v politickém životě					VI		OV		OV
Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování					VI		OV		
VÝCHOVA K MYŠLENÍ V EVROPSKÝCH A GLOBÁLNÍCH SOUVISLOSTECH									
Evropa a svět nás zajímá	ČJ, HV	ČJ, HV	ČJ, HV	ČJ, HV	ČJ, AJ, HV	HV	HV, VT	Z, HV, RJ, NJ, VT	ČJ, HV, RJ, NJ, VT, EkS
Objevujeme Evropu a svět			HV	HV	AJ, HV	HV	HV	HV	OV, Z, HV
Jsme Evropané	AJ	AJ	AJ	AJ, Prv, VI	I, Prv, VI	ČJ, I, HV	ČJ, HV	ČJ, Z, HV	OV, HV
MULTIKULTURNÍ VÝCHOVA									
Kulturní diference	ČJ, VV	ČJ, VV	ČJ, VV	ČJ, AJ, VV	ČJ, AJ, VV	ČJ, OV, VV	ČJ, OV, VV, DoN, SvS	ČJ, VV, RJ, NJ, SvS	OV, VV, RJ, NJ
Lidské vztahy	ČJ, AJ, Prv, PČ	ČJ, AJ, Prv, PČ	ČJ, AJ, Prv, PČ	ČJ, AJ, PČ	ČJ, AJ, PČ	ČJ, OV	OV	ČJ, OV	OV
Etnický původ				VI	AJ, VI	ČJ, OV	ČJ, OV	ČJ, OV, PŘ	OV
Multikulturalita	ČJ	ČJ	ČJ, AJ, HV	ČJ, AJ, Prv, HV	ČJ, Prv, HV	ČJ, AJ, HV	AJ, OV, HV	ČJ, AJ, HV	ČJ, AJ, HV, SbZ
Princip sociálního smíru a solidarity			Prv				OV		
ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA									
Ekosystémy				VI	VI	PŘ, Z	PŘ	PŘ	PŘ, EkS
Základní podmínky života				Přv	Přv	PŘ, PČ		Ch, PŘ	Ch, PŘ, EkS
Lidské aktivity a problémy životního prostředí	Prv	Prv	Prv		AJ		SvS	SvS	F, PŘ, Z, EkS
Vztah člověka k prostředí	Prv, PČ	PČ	PČ	Přv, PČ	Přv, PČ	PŘ, PČ	PŘ, PČ	Ch	F, Ch, Z, DoV, EkS
MEDIÁLNÍ VÝCHOVA									
Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ, Prv, VI	ČJ, Prv, VI	ČJ	ČJ, VT	ČJ, Ch, VT	ČJ, Ch, PČ, CvCJ, VT, LiS
Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ, I	I	ČJ, VT	VT	VT, LiS

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Stavba mediálních sdělení	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ , Prv	ČJ , Prv		ČJ		ČJ , LiS
Vnímání autora mediálních sdělení	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ , HV	HV	ČJ , HV	HV , CvCJ , LiS
Fungování a vliv médií ve společnosti	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ		OV , DoN		ČJ , LiS , VVP
Tvorba mediálního sdělení	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ	ČJ	I	VT , DrV	RJ , NJ	ČJ , RJ , NJ , CvCJ , LiS
Práce v realizačním týmu	ČJ , AJ	ČJ , AJ	ČJ , AJ	ČJ , AJ	ČJ				ČJ , LiS

3.5.1.1 Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

Zkratka	Název předmětu
AJ	Anglický jazyk
Ch	Chemie
ČJ	Český jazyk
CvCJ	Cvičení z ČJ
CvM	Cvičení z M
DoN	Domácí nauky
DoV	Dopravní výchova
DrV	Dramatická výchova
EkS	Ekologický seminář
F	Fyzika
HV	Hudební výchova
I	Informatika
LiS	Literární seminář
M	Matematika
NJ	Německý jazyk
OV	Občanská výchova
PČ	Pracovní činnosti
Př	Přírodopis
Prv	Prvouka
Přv	Přírodověda
RJ	Ruský jazyk
SbZ	Sborový zpěv
SpH	Sportovní hry
SvS	Společenskovední seminář
TV	Tělesná výchova
VI	Vlastivěda

Zkratka	Název předmětu
VT	Výpočetní technika
VV	Výtvarná výchova
VVP	Výchova k volbě povolání
VyČ	Výtvarné činnosti
Z	Zeměpis
ZdTV	Zdravotní tělesná výchova

4 Učební plán

4.1 Celkové dotace - přehled

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň				Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk	7+2	7+2	7+2	7+1	5+2	33+9	4	4+1	4+1	3+1	15+3
	Anglický jazyk	0+1	0+1	3	3	3	9+2	3	3	3	3	12
	Další cizí jazyk <ul style="list-style-type: none"> Ruský jazyk Německý jazyk 									3	3	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4	3+1	4+1	4	4+1	15+3
Informační a komunikační technologie	Informatika					1	1	1				1
Člověk a jeho svět	Prvouka	1	2	3			6					
	Přírodověda				1	2	3					
	Vlastivěda				2	1+1	3+1					
Člověk a společnost	Dějepis							2	2	1+1	2	7+1
	Občanská výchova							1+1	1+1	1	1	4+2
Člověk a příroda	Fyzika							2	2	1	1+1	6+1
	Chemie									1+1	2	3+1
	Přírodopis							2	1+1	2	2	7+1
	Zeměpis							2	2	1+1	1	6+1
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	4
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	2	2	1	1	6
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	3	2	2	2	9
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	1	1	1	0+1	3+1
Volitelné předměty									0+1	0+1	0+2	0+4

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1 . stupeň	2. stupeň				Dotace 2 . stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
	<ul style="list-style-type: none"> • Cvičení z ČJ • Cvičení z M • Dopravní výchova • Výpočetní technika • Sportovní hry • Zdravotní tělesná výchova • Domácí nauky • Dramatická výchova • Společenskovědní seminář • Výtvarné činnosti • Ekologický seminář • Literární seminář • Sborový zpěv • Výchova k volbě povolání • Technická výchova 											
Celkem hodin		20	22	25	25	26	102+16	29	30	31	32	104+18

4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu

Matematika

V 9. roč. mohou žáci využít volitelný předmět Cvičení z matematiky.

Informatika

Žáci mohou své znalosti rozšířit ve vyšších ročnících volbou volitelného předmětu Výpočetní technika.

Tělesná výchova

Vzdělávací oblast **Člověk a zdraví**, která dle RVP má min. časovou dotaci 10 hod. je v ŠVP na 2. stupni rozpracována takto: Vzdelávací obor **Tělesná výchova** má časovou dotaci **9 hod.** (v 6.roč. jsou 3 hod. týdně, v 7., 8., a 9. roč. po 2 hod. týdně). Vzdelávací obor Výchova ke zdraví není v ŠVP samostatným předmětem, ale jeho obsah a očekávané výstupy jsou přiřčeny k vyučovacímu předmětu **Přírodopis**, kde byla časová dotace navýšena o **1 hod.** a **Občanská výchova** (bez navýšení časové dotace). Vyuč. předmět **Přírodopis** pak má celkovou časovou dotaci **8 hod. (6+1+1)**, tzn. navýšení o 1 disponibilní hodinu a 1 hodinu z oblasti Člověk a zdraví.

1) **Volitelné předměty** jsou v ŠVP koncipovány jako aktuální vzdělávací nabídka reagující na aktuální vzdělávací požadavky žáků a na aktuální vzdělávací podmínky a možnosti školy. Škola v učebních plánech pro daný školní rok uvede, které volitelné předměty, ve kterých ročnících, a v jaké týdenní hodinové dotaci nabízí.

Žáci jsou povinni (v závazném počtu hodin pro daný ročník) vybrat si z uvedené nabídky. O zařazení žáka do skupiny volitelného předmětu rozhoduje ředitel školy.

2) Základní vyučovací jednotkou je vyučovací hodina, což znamená **45 minut**. Rozvrh hodin v týdnu není ve školním vzdělávacím programu chápán jako dogma. Učitelé, zejména na I. stupni ZŠ si mohou po dohodě s vedením školy rozvrhnout denní (týdenní) program výuky při zachování časových dotací jednotlivých předmětů v týdnu. Kromě vyučovací hodiny lze realizovat výuku i jiným typem vyučovací jednotky s odlišným časovým úsekem při dodržení zásad hygieny školní práce (přestávky, relaxace apod.). Při realizaci dílčích školních programů a projektů je nutné respektovat závaznost minimálních hodinových dotací pro jednotlivé vyučovací předměty (obory vzdělávacích oblastí) pro daný ročník (případně pro dané vzdělávací období). Metody a formy výuky školního vzdělávacího programu nejsou určeny závazně – nechává na vyučujícím, aby pro dosažení očekávané kompetence zvolil sám takové metody a formy výuky, které budou vést k očekávanému efektu. Použité formy a metody by měly v dětech vyvolávat touhu po poznávání, provokovat jejich zvědavost, stimulovat kladné rysy lidské povahy a měly by vždy směřovat k získání konkrétní aktivní dovednosti. Respektování osobnosti dítěte a uplatňování principu pozitivní motivace by měly být neodmyslitelnými prvky práce vyučujícího.

3) ŠVP rozlišuje vzdělávací předměty: závazné, (povinně) volitelné a nepovinné. Školní vzdělávací program umožňuje i existenci **zájmových útvarů** (zájmových kroužků), které mohou mít různé formy organizace i různé zdroje financování (včetně příspěvku rodičů).

4) Jako součást výchovně vzdělávací činnosti školy byly dlouhodobě do učebních plánů jednotlivých ročníků zařazeny **další školní akce** (programy, projekty, pobyty). Očekávané výstupy a obsah učiva těchto programů (projektů) jsou specifikovány přímo v jednotlivých programech (projektech). Mohou se meziročně lišit podle charakteru konkrétního místa konání jednotlivých akcí. Za součást učebního plánu školy jsou považovány i všechny ostatní (výchovně vzdělávací, kulturní, sportovní aj.) akce, které jsou aktuálně zařazeny do ročních (měsíčních) plánů školy. Patří sem i účast ve státních a mezinárodních projektech, účast ve sportovních a předmětových soutěžích a také veškeré volnočasové aktivity organizované školou (školní družinou a školním klubem).