

Společenskovědní seminář

Charakteristika a cíle předmětu

Společenskovědní seminář je volitelným předmětem nabízeným žákům v 7. a 9.ročníku s časovou dotací 1 hodiny týdně. Zabývá se především rozšířením výuky dějepisu a zeměpisu v 7. a 9.ročníku.

Součástí hodin je:

- doplňování učiva zajímavými nebo naléhavými tématy dneška
- sledování historických a cestopisných filmů
- práce s encyklopediemi, atlasy, slovníky apod.
- vytvoření seminární práce na vybrané téma
- seznamování s pojmy cizího původu běžně užívaných v komunikaci
- prezentace poznatků z terénu (exkurze, výlet)

Hlavním úkolem pro žáky bude vytvořit seminární práci na vybrané téma, kterou budou prezentovat v hodině před svými spolužáky. Ti si budou do sešitu dělat poznámky a práci spolužáka pak zhodnotí. Podstatou je, aby se žáci naučili získávat informace z dostupné literatury, aby byli schopni tyto informace zpracovat a poté je prezentovat před spolužáky. Stejně tak půjde o to, aby se žáci naučili rozlišovat podstatné věci děláním poznámek z příslušné práce a naučili se sebehodnocení. Měli by takto získat schopnosti pro samostudium.

Možná témata seminárních prací v 7.ročníku:

- 1.Významná osobnost středověku
- 2.Významné město Evropy či světa
- 3.Světová rarita

Možná témata seminárních prací v 9.ročníku:

- 1.Méně známá osobnost dějin (něčím zajímavá)
- 2.Jeden z problémů 21.století (globálních problémů)
- 3.Život v (nějaké oblasti světa)
- 4.Závislost na (návykové látce, PC, výherních automatech apod.)

Klíčové kompetence

Z klíčových kompetencí budou především uplatněny:

Kompetence k učení, kdy žák:

- vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu k učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě
- operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na přírodní, společenské a kulturní jevy
- samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti

Kompetence k řešení problémů, kdy žák:

- vyhledává informace vhodné k řešení problémů, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení problémů, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému
- samostatně řeší problémy, volí vhodné způsoby řešení, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů, přezkoumá řešení a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací

Kompetence komunikativní, kdy žák:

- formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu
- naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuze, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje
- rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění
- využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem

Kompetence sociální a personální, kdy žák:

- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá
- přispívá k diskuzi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá pučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají

Kompetence občanské, kdy žák:

- chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí a rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví

Kompetence pracovní, kdy žák:

- používá bezpečně a účinně materiály a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky

Metody a formy práce

Při výuce používáme metody a formy práce vhodné pro daný věk, schopnosti žáků a odpovídající probíranému učivu.

Metody práce:

- výklad učitele
- vyprávění učitele
- řízený rozhovor
- práce s atlasem
- práce s grafy a tabulkami
- práce s periodiky a jízdními řády
- demonstrace fotografií
- demonstrace obrázků z periodik
- didaktické hry - soutěže, kvízy
- promítání diapozitivů
- sledování naučných pořadů v TV a na videu
- metoda srovnávací
- metoda deduktivní
- metoda motivační
- metoda fixační

Formy práce:

- výuka ve třídě
- výuka v odborné učebně
- exkurze
- výuka hromadná
- výuka skupinová (dva i více žáků)
- domácí úloha

Realizace výuky

Realizace jednotlivých vyučovacích hodin bude probíhat tak, že v jednom měsíci, kdy jsou na rozvrhu 4 vyučovací hodiny (pokud nejsou prázdniny nebo nenastanou závažné důvody pro nekonání hodiny), budou věnovány 2 hodiny seminárním pracem, jejich prezentaci a následně diskuzi, jedna hodina doplnění učiva metodou TV, video pořadů nebo rozšíření látky o zajímavosti a podobně, a jedna hodina bude věnována tématu, které doplní učivo podrobněji (viz níže v tabulkách). Jednotlivé předmětové kompetence, očekávané výstupy a na ně navazující témata (učiva) jsou orientační. V případě zájmu žáků o jiná témata budou tato pozměněna. Snahou bude, aby všechna témata nebo jejich většina byla zrealizována podle níže navrženého schématu.