



PLÁN PRÁCE

školní rok 2011/2012



1. Úvod
2. Analýza současného stavu
 - 2.1 Swot analýza
 - 2.2 Základní legislativa
 - 2.3 Výchovně vzdělávací proces
3. Vytýčení hlavních úkolů
 - 3.1 Hlavní klíčové oblasti
 - 3.2 Hlavní úkoly školního roku
 - 3.3 Organizační zabezpečení práce školy
 - 3.4 Oblast výchovně vzdělávací
 - 3.5 Oblast ekonomická a materiálně technická
4. Oblast organizační
 - 4.1 Organizace vzdělávacího procesu
 - 4.2 Opatření k výuce některých předmětů:
 - 4.3 Pedagogičtí pracovníci:
 - 4.4 Další vzdělávání
 - 4.5 Kontrolní činnost
 - 4.6 Hodnocení a odměňování pracovníků
 - 4.7 Výchovné poradenství
 - 4.8 Primární prevence drogových závislostí
 - 4.9 Školní družina
 - 4.10 Školní klub
 - 4.11 Informační systém
5. Provozní část školy
 - 5.1 Správní zaměstnanci
 - 5.2 Pracovnice školní jídelny
 - 5.3 Plánované úpravy , opravy a údržba
6. Spolupráce s veřejností
 - 6.1 Školská rada
 - 6.2 Spolupráce s rodiči
 - 6.3 Spolupráce se zřizovatelem
 - 6.4 Spolupráce ČŠI, KÚ Jihomoravského kraje, referátem školství, Městem Blansko, odborem školství
 - 6.5 Spolupráce s PPP Blansko
 - 6.6 Spolupráce s ostatními subjekty
7. Organizace školního roku
 - 7.1 Personální obsazení
 - 7.2 Organizace výuky
 - 7.3 Organizace vyučování:
 - 7.4 Provoz školní družiny:
 - 7.5 Rozvrh plaveckého výcviku
 - 7.6 Lyžařský výcvik žáků
 - 7.7 Dopravní výchova
 - 7.8 Předmětové komise a jejich vedoucí
 - 7.9 Správcovství kabinetů a učeben
 - 7.10 Další oblasti činnosti

1. Úvod

Roční plán práce ZŠ mapuje hlavní záměry v činnosti školy v horizontu školního roku. Cílem plnění jednotlivých úkolů plánu je to, aby škola byla kvalitní službou pro rodiče a žáky v oblasti vzdělávání, výchovy a stravování. Úroveň školy je dána úrovní práce každého pracovníka.

Podkladem pro sestavení plánu práce školy je strategický plán práce, koncepce školy, školní vzdělávací program Hrou k vědění a program Podpory zdraví ve škole. Prioritou vzdělávání a výchovy školy je rozvoj environmentální výchovy, výpočetní techniky, technické výchovy, praktických činností a podpora tělesné zdatnosti žáků.

Škola věnuje velkou pozornost žákům se specifickými vzdělávacími potřebami, podporuje v maximální možné míře rozvoj žáků s vývojovými poruchami učení a jejich začlenění do vzdělávacího systému školy. Mimořádně nadaným, nadaným a talentovaným žákům je připravován prostor pro optimální rozvoj jejich schopností. Škola také podporuje tělovýchovné a sportovní aktivity. Ve středu zájmu žáků jsou zejména kolektivní sporty jako je kopaná, malá kopaná, košíková, floorbal a vybíjená.

Posláním školy je vytvoření smysluplné a přirozené školy otevřené pro všechny děti, snahou je připravit takové podnětné prostředí, aby každý jedinec mohl plně rozvinout svůj potenciál podle svých schopností a možností, vytvořit pozitivní vztah žáků ke škole, otevřít ji životu a zaměřit se na přípravu do života, položit základy celoživotnímu vzdělávání. Vzdělávací metody školy podporují u žáků samostatnost, tvořivost, vzájemnou toleranci a úctu, komunikační dovednosti, které učí žáka, jak se učit. Škola podporuje fyzické i psychické zdraví a vytváří podmínky využití volného času v zájmových aktivitách.

V souvislosti se zkvalitněním výchovně vzdělávacího procesu bude využíváno projektové vyučování, kooperativní a činnostní učení.

Výuka bude probíhat ve 14 kmenových třídách a v odborných učebnách (dvě počítačové učebny, jazyková učebna, učebna českého jazyka s knihovnou, učebna chemie a fyziky, učebna přírodopisu, učebna dějepisu a zeměpisu, učebna hudební výchovy, učebna výtvarné výchovy, promítací síň, dílna pro praktické činnosti, cvičný byt a relaxační místnost. Škola pro tělesnou výchovu využívá dvě tělocvičny a jedno hřiště.

Oddělení školní družiny jsou umístěny ve třídách, které mají nábytek přizpůsobený k relaxaci a odpočinku. Děti k zájmové činnosti využívají také jiné prostory školy (tělocvičny, hřiště, promítací síň, výtvarnou dílnu).

Školní klub poskytuje žákům druhého stupně možnost relaxace dle svých zájmů v tématických blocích či zájmových kroužcích.

Také v letošním roce bude škola podporovat doplňkovou činnost, vyjmenovanou ve zřizovací listině. Škola pronajímá zájemcům jednotlivé prostory školy. Školní kuchyně vaří obědy pro cizí strážníky. Prostředky získané z doplňkové činnosti jsou využívány na rozvoj činnosti školy.

Základní školu bude v tomto školním roce navštěvovat 261 žáků, kteří se budou učit ve 14 třídách. Školní družina má tři oddělení. Školní klub bude poskytovat možnost uplatnit zájmové činnosti žáků v kroužcích. Ve škole je zřízena přípravná třída, do které je zařazeno 12 dětí.

Školní stravování budou připravovat čtyři školní jídelny, dvě v základní škole a dvě v mateřské škole.

Na odloučeném pracovišti jsou umístěny 4 třídy a dvě oddělení školní družiny a jedna školní kuchyně s jídelnou.

Mateřská škola má pět oddělení, která jsou umístěna ve dvou budovách (MŠ Jilemnického 1, MŠ Komenského 6). Do předškolního vzdělávání je zařazeno 125 dětí. Předškolní vzdělávání v naší škole vychází ze dvou vzdělávacích programů – Poznáváme barevný svět (MŠ Komenského) a Vyplouváme do světa her, radosti a poznání (MŠ Jilemnického).

Ve škole pracuje celkem 53 zaměstnanců, z toho v základní škole 37 a 16 zaměstnanců v mateřské škole. V pedagogickém procesu je zapojeno 34 pedagogických pracovníků, z toho 22 učitelů základní školy, 9 učitelek mateřské školy a 3 vychovatelky školní družiny. Ve čtyřech školních jídelnách pracuje 10 zaměstnanců a o správu budov pečují čtyři školníci a tři uklízečky. Administrativu vyřizuje jedna pracovnice. Ekonomickou oblast zajišťuje účetní.

Snahou Základní školy a mateřské školy Adamov je, aby se škola stala místem, kam se budou všichni rádi vracet, místem, na které se vzpomíná s láskou a úctou, místem, které mnohým ukázalo další cestu životem.

2.1. Analýza současného stavu

Swot analýza - formulace slabých a silných stránek, příležitostí a hrozeb

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
a/ v lidském potenciálu	a/ v lidském potenciálu
Dobry pospolitý kolektiv Flexibilita Vstřicný přístup Dobrá domluva a spolupráce Odborná způsobilost Relativně vysoké procento mužů Dobry vztah vedení a učitel Kvalifikovanost Spolupráce s rodiči Soudržnost a podpora Týmová spolupráce Znalosti a dovednosti učitelů Aprobovanost a chuť pracovat Zkušenosti – vztah k dětem Vstřicné vedení Soudržnost, souhra a harmonie Činnost speciálního pedagoga, preventistů, psychologa	Nemocnost dětí, pedagogů Klesající počet žáků Jedna škola – dva týmy Velký počet žáků, kteří odchází na víceletá gymnázia Jednotné dodržování povinností (dozory, odvádění žáků) Personální strategie z minulosti Únik informací Neochota některých kolegů podílet se na projektech Neaprobovanost Syndrom vyhoření
b/ v materiálním vybavení	b/ v materiálním vybavení
Dobré kvalitní vybavení Audiovizuální a digitální technika Přístup k PC a internetu ve výuce Odborné učebny Nový nábytek Zateplení, nová okna, žaluzie Vybavení PC technikou Péče o žáky s SPUCH Snaha o modernizace techniky Vybavení školní družiny Wifi síť	Nahradiť starší zařízení novým Nedostatek úložných prostor Vybavení kabinetů Doplňování hygienických potřeb Školní hřiště - ul. Ronovská Linolea Nedostatek financí, stárnutí pomůcek Staré skříně – Ronovská Materiální náklady na čtyři budovy Nástěnky na chodbě, TV a DVD v každé třídě Nedostatek her, výkresů a papírů v ŠD Sjednocující prvky prezentující interiér školy jako celek

Plán práce ZŠ a MŠ Adamov - školní rok 2011/2012

Silné stránky	Slabé stránky
c/ v pedagogickém procesu	c/ v pedagogickém procesu
Zapojení žáků a rodičů Možnost individuálního přístupu Projekty, nové formy výuky Pracovní listy ve výuce Důsledné plánování, provázanost předmětů Dyslektická a logopedická péče Spolupráce s PPP Aplikace inovativních metod Flexibilně nastavený ŠVP, funkční, ověřený Další vzdělávání pedagogických pracovníků Zkušenosti učitelů Spolupráce s mladšími kolegyněmi Speciální pedagog Ochota pedagogů pracovat nad rámec povinností Ochota vzdělávat se Vzdělávání pedagogů	Kázeň žáků Špatné hodnocení učitelů Nedostatek zpětné vazby v kolektivu Málo aprobovaných učitelů Finanční ohodnocení pedagogů Rozdílnost v pedagogické práci, v ŠVP mezi školami Nejednotný postup v požadavcích na žáky Omezené finance na DVPP Příliš mnoho papírování na úkor vzdělávání Využívání interaktivních tabulí Nevyužití potenciálu Občas pocit bezmocnosti Menší soustředěnost a pozornost žáků, zapomínání pomůcek Malá ochota vzdělávat se Rozpad harmonického prostředí
d/ v ostatních faktorech	d/ v ostatních faktorech
Otevření školy vůči veřejnosti Přijímání žáků na SŠ Úspěšnost žáků v soutěžích – zejména sportovních Spolupráce s PPP, VP, PPDZ a SP Dobré vztahy na pracovišti Zapojení do celostátních projektů Účast na sportovních soutěžích Partnerství se ZŠ v Lublani (Slovinsko) Spolupráce s gymnáziem Integraf Projekty Vzájemná spolupráce Porozumění mezi kolegy Souhra a harmonie	Nedostatečné podmínky pro zájmovou činnost DVPP zaměřené jen na teorii Neúcta veřejnosti k práci školy Nezájem rodičů o práci školy Nárůst administrativy Malá prestiž, veřejné mínění Nedostatek finančních prostředků na DVPP Neochota dělat něco navíc Malý počet žáků Obavy z úrazu dětí Problémy s rodiči Neomluvená absence , narůstající počet hodin
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
a/ v lidském potenciálu	a/ v lidském potenciálu
Společné akce pedagogů Zapojení do projektů EU, spolupráce škol Zvyšování kvalifikace, účast na kurzech Možnost osobního růstu, semináře dle vlastního výběru Motivace a hodnocení učitelů Dálkové studium. DVPP pro ŠD Zajistit spolupráci s rodiči Vzájemná provázanost předmětů Rozvoj a neustálý posun osobnosti Tvorba vzdělávacích učebních pomůcek a materiálů	Syndrom vyhoření, přetížení Neochota dělat práci navíc Přepracovanost, beznaděj – chování žáků Úbytek žáků, snížení počtu učitelů Zajištění dozoru menším počtem učitelů ve stejném prostoru Neúcta veřejnosti Nedostatek finančních prostředků na ohodnocení učitelů (jejich kvalitní práce) Nedostatek aprobovaných učitelů anglického jazyka Odchod kvalitních lidí

b/ v materiálním vybavení	b/ v materiálním vybavení
Dobrá didaktická technika, interaktivní tabule Sponzorské dary, zajistit více sponzorů, neustálé oslovování sponzorů Pomůcky a interaktivní tabule z projektu Další vybavení pracoven – projekty EU Obnova stárnoucí techniky. Velká obrazovka v promítací síni Nové linoleum, sociální zařízení, Vybavení cvičného bytu, modernizace pomůcek	Nedostatek pomůcek a dalšího vybavení Snížení kvality zařízení školy
c/ v pedagogickém procesu	c/ v pedagogickém procesu
Zapojení učitelů do projektů Využívání inovativních metod Využívání možností k DVPP Osobní rozvoj Rozvoj nadstavbové výuky za využití různých metod Rozšířit jazykovou výuku, péči o nadané žáky a žáky SVP Zvyšování znalostí v českém jazyce	Nedostatek pravomocí pedagogů Nedostatečné finanční ohodnocení Využívání mého dobra dětmi Obtížná komunikace s rodiči. Kritika a tlak rodičů Úbytek žáků. velké změny v kolektivu žáků. Neochota změnit způsob výuky
d/ v ostatních faktorech	d/ v ostatních faktorech
Granty a projekty Zapojení rodičů do dění školy, vyšší odpovědnost rodičů Kvalitnější komunikace s rodiči. Posílení prestiže učitele Kvalita práce a spolupráce. Spolupráce s MŠ a provázanost Škola v přírodě, seznamovací pobyty Pobyty se zahraničními školami Spolupráce s městem	Nespolupráce s rodiči, možnost konfliktů Propouštění zaměstnanců Stresové a zátěžové prostředí Oslabení důvěra školy Pozice školy a pedagoga v mínění veřejnosti Omezená výše rozpočtu Snížená autorita učitele u dětí - podporována některými rodiči

2.2. Základní legislativa

Základní úkoly výchovně vzdělávací činnosti školy jsou rámcově stanovená následujícími dokumenty:

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

Zákon č. 563/2004 Sb. , o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Vyhláška č. 48/2005 Sb. , o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky

Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

Školní vzdělávací program „Hrou k vědění“

Soubor pedagogicko organizačních opatření pro školy na rok 2011 – 2012

Inspekční zprávy České školní inspekce

2.3 Oblast výchovně vzdělávací:

2.3.1 Výuka probíhá podle ŠVP Hrou k vědění

a) respektování obecných i specifických cílů vzdělávacího programu

Důraz je kladen na aktivizaci a motivaci žáků, individualizaci výuky, činnostní a kooperativní vyučování, tvorba projektů, podpora výuky průřezových témat, důraz na rozvíjení kompetencí a funkční gramotnosti žáků (komunikace, týmová práce, schopnost učit se, schopnost řešit problémy, schopnost využívat ICT,...), které jsou nezbytné pro uplatnění v osobním i pracovním životě. V rámci rozvíjení kompetencí je nutná výrazná orientace na rozvíjení čtenářské, matematické, jazykové, technické a environmentální gramotnosti žáků.

b) rozvíjení čtenářské gramotnosti žáků:

Rozvíjení čtenářské gramotnosti je společným úkolem všech pedagogů, bez ohledu k vyučovanému předmětu a ročníku. V podmínkách školy k tomuto účelu využívat velmi dobré vybavení školy výpočetní a audiovizuální technikou. Starší žáky motivovat k samostatné studijní činnosti v učebně informatiky. Vést žáky k využívání městské školní knihovny. K realizaci této problematiky vhodně připravit i projektové dny. (Informace o výstupech z výzkumů v oblasti rozvíjení čtenářské gramotnosti)

c) rozvíjení matematické gramotnosti žáků:

Rozvíjet schopnosti žáků porozumět matematickému textu, rozvíjet schopnost matematizovat reálné situace z praxe, správně volit a používat matematické pojmy a postupy. Řešení obtížnějších úloh problémového charakteru požadovat od nadanějších žáků.

d) rozvíjení environmentální gramotnosti žáků:

Ve výuce se orientovat na předávání přírodovědných poznatků a teorií žákům, vést je k samostatnému uvažování, učit je vytvářet hypotézy, využívat různé výzkumné metody, získávat a interpretovat data, formulovat a dokazovat závěry.

2.3.2 Podpora rozvoje nadání žáků

a) individualizace a diferenciací vzdělávacího procesu (zařazování rozšiřujícího učiva, pověřování žáků náročnějšími úkoly ve výuce i v domácí přípravě),

b) motivovat žáky k zapojení do projektů, soutěží a olympiád, zajistit žákům pomoc při přípravě na tyto soutěže, - vést žáky k samostudiu a samostatné práci s informacemi.

2.3.3 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

a) podporovat vzdělávání žáků prostřednictvím diferencovaného a individualizovaného pedagogického přístupu (ve výuce i v hodnocení),

b) využívat speciální pomůcky při výuce těchto žáků,

c) pro žáky individuálně integrované zpracovat individuální vzdělávací plány,

e) spolupracovat s odborníky a s rodiči žáků,

f) u problémových žáků na I. stupni ZŠ včas diagnostikovat poruchy učení a chování, dle doporučení PPP zpracovat IVP,

2.3.4 Soustavně působit na žáky v oblasti mravní a etické výchovy:

- a) odpovídající komunikace žák a učitel, učitel a žák, žák a žák
- b) vzájemná úcta
- c) zdravení všech zaměstnanců školy
- d) ihned řešit problém šikany, rasismu a intolerance
- e) vytvářet pozitivní vztah k učebním pomůckám a zařízení školy
- f) vytvořit maximální podmínky pro realizaci školního preventivního programu

2.3.5 Hodnocení a sebehodnocení žáků:

- a) při hodnocení žáků se řídit ustanovením klasifikačního řádu školy
- b) zdůrazňovat motivující funkci hodnocení, více se orientovat na to, co žák umí a co zvládá vzhledem ke svým možnostem a schopnostem
- c) ve výuce dát prostor k sebehodnocení žáka, sebekontroli, využívat vzájemného hodnocení mezi žáky
- d) v hodnocení žáků se specifickými poruchami učení zohledňovat druh žákova oslabení a míru vlivu tohoto oslabení na výkon žáka
- f) používat pro hodnocení žáků sjednocený klasifikační řád školy, ověřit jeho účinnost a dodržování, navrhnout opatření pro zkvalitnění hodnocení žáků
- a) k žákům přistupovat diferencovaně (prohloubit péči o talentované žáky, připravovat je na školní soutěže a olympiády)
- b) rozvíjet zájmovou činnost žáků, vyzdvihovat dobré příklady z mimoškolní činnosti

2.3.6 Výuka cizích jazyků

- a) věnovat zvýšenou pozornost zkvalitnění výuky anglického, německého a ruského jazyka . Zaměřit se na zlepšení znalostí a dovedností žáků. Ve výuce cizích jazyků dát prostor pro samostatný projev žák
- b) dbát na kvalitní mluvní projev žáka a komunikaci mezi žáky
- d) zapojit se do projektů v oblasti cizích jazyků a využívat další formy mezinárodní spolupráce
- e) pokračovat v systému výuky cizích jazyků od 1. třídy
- f) klást důraz na výuku cizích jazyků, dle možnosti rozšiřovat nabídku pro žáky naší školy

2.3.7. Další rozhodující úkoly z výchovně vzdělávací oblasti

- a) v otázce volbě povolání zdůrazňovat uplatnitelnost na trhu práce, k tomu využít předmět „Praktické činnosti“
- b) zapracovávat vhodným způsobem do tematických plánů prvky z environmentální výchovy, výchovy ke zdravému životnímu stylu a z minimálního preventivního programu
- c) v rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat přírodu v okolí školy, zařazovat pobyt venku, relaxační aktivity
- d) pokračovat v práci Žákovské rady
- e) v maximální míře využívat informační a komunikační technologie v různých vyučovacích předmětech
- f) zkvalitnit propagaci práce školy v tisku, v místním zpravodaji a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností, pokračovat ve vydávání vlastního školního časopisu, tvorbě webových stránek , vydávání školního zpravodaje apod.
- g) pořádat akce, při kterých se rodiče mohou být přímo účastni na práci školy a školních akcích (den otevřených dveří, sportovní akce pro rodiče, projektové dny)
- h) zaměřit se na prevenci úrazovosti žáků

2.4 Oblast materiálně technického zabezpečení

1. Pokračovat v materiálním a technickém zlepšování provozních podmínek v souvislosti s rozpočtem školy
2. Zajistit interaktivní tabule na prvním stupni, dataprojektor v promítací síni
3. Zaměřit se na úpravy sociálního zařízení – renovace
5. Výměna zámků , centrální klíč Ronovská 12
6. Vybavení odborných učeben o další inovativní pomůcky
7. Pokračovat v další modernizaci sportovního zázemí školy
8. Postupně rekonstruovat třídy – malování, nové skříně, tabule a výměna podlahové krytiny
9. Postupně rekonstruovat kabinety – malování, nové skříně, stoly, židle

2.5. Úkoly školní družiny

- a) Plnit ŠVP pro zájmové vzdělávání Naše družina
- b) Otevřít 4 odd. ŠD s tím, že provoz bude omezen dle naplněnosti
- c) vhodně využít časový prostor pro práci v keramické dílně a tělocvičně
- d) ve výchovné práci využívat osvědčených forem činnosti a rozvíjet odpočinkové (relaxační) činnosti
- e) zábavnými formami plnit úkoly výchovy rozumové etické, estetické, dopravní, tělesné a sportovní

3. Vytýčení hlavních úkolů

3.1 HLAVNÍ KLÍČOVÉ OBLASTI

1. KREATIVNÍ VÝUKA DLE ŠVP HROU VĚDĚNÍ
2. PROGRAM PODPORY ZDRAVÍ VE ŠKOLE
3. ROZVOJ ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI
4. PODPORA MATEMATICKÉ GRAMOTNOSTI
5. ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA – TITUL EKOŠKOLA
6. PODPORA MIMOŠKOLNÍ ČINNOSTI
7. INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
8. PREVENCE RIZIKOVÝCH PROJEVŮ CHOVÁNÍ U ŽÁKŮ
9. ZAPOJENÍ DO PROJEKTŮ

KREATIVNÍ VÝUKA DLE ŠVP ŠKOLA HROU

- Vést výuku v souladu se školním vzdělávacím programem a tematickými plány.
- Zaměřit se na autoevaluaci a hodnocení žáků.
- Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně – vzdělávacích výsledků a pro jejich dosažení využívat efektivní formy práce, vyučovací metody a motivaci.
- Iniciativně a samostatně koordinovat využívání učebních pomůcek, audio-vizuální a výpočetní techniky tak, aby přispívaly ke kvalitě výuky a sjednocovaly požadavky v rámci předmětu na škole.
- Přístupovat k žákům diferencovaně a respektovat jejich individualitu.
- Podporovat a rozvíjet schopnosti a reálné možnosti žáků a vést je k odpovědnosti za životní a profesní orientaci.
- Věnovat se žákům nadaným, ale nezanedbávat ani žáky se specifickými potřebami.
- Vytvářet vhodné podmínky pro upevňování třídních kolektivů, stanovit základní výchovné cíle. Rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých.

PROGRAM PODPORY ZDRAVÍ VE ŠKOLE

- Dbát o zdravotní rozvoj dětí, zajištění optimálních podmínek pro všechny zdravotní typy dětí.
- Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno.
- Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin.
- Pokračovat v projektu ZDRAVÁ ŠKOLA.

- Evidovat žáky zdravotně postižené, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zdravotních problémů žáků a specifických vývojových poruch zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad.
- Výchovní poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.
- Spolupráce se školami zařazenými do sítě škol podporujících zdraví
- Zapojení MŠ do sítě zdravých MŠ
- Propagace a prezentace principů mezi veřejností a rodiči

ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST

- V odpovídající míře, kvalitě a správnosti si osvojit techniku čtení a psaní
- Důležité je porozumění čteného textu, umět si z krátkého článku vybrat podstatné.
- Zlepšovat komunikativní dovednosti mezi vrstevníky i s dospělými
- Vést žáky k domácí četbě, k návštěvě žákovské knihovny
- Provést 1x ročně na 1. st. ZŠ test čtenářské gramotnosti
- Projekt Čteme spolu

MATEMATICKÁ GRAMOTNOST

- Zvládnout provádění základních početních výkonů s přirozenými čísly
- Pochopit základní geometrické pojmy a vztahy, rozvoj geometrické představivosti a geometrických dovedností
- V matematice nejen počítat, ale i tvořit matematické situace z praxe
- Využívat v hodinách matematiky hádanky a rébusy, řešit je znázorněním a uvažováním
- Věnovat rozvoji logického myšlení, užití matematických dovedností v denním životě – rychlost, pohotovost, přesnost v pamětném numerickém počítání
- Účast v matematických soutěžích

3.1.5 ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA – TITUL EKOŠKOLA

- Vypracování podrobného plánu EVVO
- Zapojení všech žáků do jednotlivých oblastí EVVO (Zelené podnikání, Recyklohraní, ...)
- Podpora EVVO od všech zaměstnanců
- Zpracovávat projekty v oblasti EVVO - vytvoření relaxačně vzdělávací centrum v prostorách za školou, zaměřené na biotopy a výuku ekologie
- Pokračovat v uvědomělého třídění odpadů ve škole
- Propagace a vysvětlování priority naší školy žákům, veřejnosti, obci
- Pokračovat ve snaze o získání titulu EKOŠKOLA
- Vést žáky ke zdraví a zdravému životnímu stylu
- Vytvářet pozitivní sociální klima školy
- Věnovat pozornost tématům dopravní výchovy a zaměřit se na prevenci úrazů
- Věnovat pozornost prevenci obezity

3.1.6 ROZVOJ MIMOŠKOLNÍ ČINNOST

- Organizovat tradiční akce v době mimo vyučování
- Zajistit rozmanitou nabídku zájmových kroužků
- Podpora individuální zájmové činnosti žáků
- Účast žáků na rozmanitých soutěžích

3.1.7 INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- Věnovat pozornost žákům zdravotně a sociálně znevýhodněným a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a cizincům
- Spolupracovat nadále s mateřskými školami, aby děti byly připraveny na vstup do 1. třídy
- Věnovat se mimořádně nadaným žákům
- Přípravná třída

3.1.8. PREVENCE RIZIKOVÝCH PROJEVŮ CHOVÁNÍ U ŽÁKŮ

- Řídit se zpracovaným plánem „ Minimální preventivní program“
- Při řešení různých rizikových projevů chování spolupracovat s výchovným poradcem a metodikem prevence a řídit se zpracovaným metodickým postupem pro řešení šikany
- Různými aktivitami i mimo vyučování předcházet výskytu šikany
- Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
- Zařazovat do výuky osobnostně sociální výchovu formou zařazováním témat do předmětů povinné výuky
- Uspořádat adaptační kurz pro žáky 5. ročníku
- Pokračovat v konání exkurzí a školních výletů
- Pokračovat v celoškolních třídních projektech pro žáky i v projektech napříč třídami

3.1.8 ZAPOJENÍ DO PROJEKTŮ

- Naplňovat projekt EUpenezkolam.cz – 1.4 zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost
- Zapojit se do mezinárodního projektu COMENIUS
- Využít programy vypsane JMK, MŠMT , apod.

3.2 Hlavní úkoly školního roku

- Vytvořit příznivé pracovní prostředí a atmosféru pro žáky i zaměstnance
- Zlepšit kázeň v hodinách, o přestávkách i mimo vyučování
- Při činnostech ve vyučovacích hodinách začleňovat žáky do tvorby vyučovacího procesu na základě jejich osobních kompetencí
- Rozvíjet jejich komunikační schopnosti
- Při činnostech ve vyučovacích hodinách využívat diferencované úkoly na základě individuálních a intelektových schopností žáků
- Ve vyučovacích hodinách využívat didaktickou techniku, interaktivní tabule, jazykovou učebnu, učebnu informatiky, knihovnu a další techniku
- Využívat vybavení keramicko-technické dílny – keramický kroužek
- Aktivně zapojit logopedické a dyslektické asistentky do práce s žáky
- Připravit co nejkvalitnější výuku
- Rozvíjet aktivitu žáků, jejich tvořivé a logické myšlení, samostatnost
- Využívat takových forem metodické práce, aby žáci zvládali učivo ve škole
- Probudit u žáků zájem o dané předměty
- Klást důraz na výuku cizích jazyků
- Klást důraz na informační gramotnost žáků
- Podporovat výuku a vztah k cizímu jazyku – zajistit vhodné učebnice a pracovní texty, videokazety, audiokazety, zajímavými formami práce upoutat zájem dětí, cizí jazyk = brána do světa

- Systematicky vést děti ke smyslu pro pravdu, čestnost, zodpovědnost k sobě i druhým, uvědomělou učební a pracovní kázeň posilovat od 1. třídy
- Vychovávat k úctě ke starším lidem, nemocným a jinak postiženým osobám, vzájemné ohleduplnosti, schopnosti vcítit se do druhého (empatie)
- Pravidelně provádět kontrolu písemností žáků, dbát na estetickou úpravu v sešitech
- V tělesné výchově rozvíjet celkovou tělesnou zdatnost, touhu po pohybu /součást zdravého životního stylu/, upevňování kázně, ohleduplnosti, zdravé soutěživosti, čestnosti
- Pokračovat v činnosti školního poradenského pracoviště s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy.
- Pořádat akce, při kterých se rodiče mohou být přímo účastni na práci školy a školních akcích

3.3 Organizační zabezpečení práce školy

- Učitelé vypracují tématické plány v souladu s učebním plánem jednotlivých tříd, tématické plány podléhají kontrole vedení školy. Učební plány jednotlivých předmětů budou vycházet ze vzdělávacího programu Hrou k vědění
- Třídní učitelé (učitelé) sestaví třídní a žákovská portfolia a budou s nimi pracovat
- Učitelé budou pravidelně uplatňovat nové formy a metody výuky – projektové vyučování, činnostní učení, apod.
- Pozornost zaměstnanců bude věnována problematice negativních jevů mezi žáky
- Každodenní režim školy se řídí Školním řádem, se kterým budou seznámeni učitelé, žáci i rodiče
- Vedení školy bude spolupracovat s žákovskou radou
- Výchovný poradce bude zajišťovat koordinaci aktivit souvisejících s Výchovou k volbě povolání, ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky zpracuje konkrétní tématický plán, který stanoví způsob začlenění vymezených obsahových okruhů do odpovídajících vyučovacích předmětů
- Preventista PO bude zajišťovat koordinační začlenění ochrany člověka za mimořádných situací do výuky odpovídajících vyučovacích předmětů
- Preventisté sociálně patologických jevů zpracují Minimální preventivní program školy a uvedou jej do praxe
- Koordinátor ICT zpracuje roční plán ICT a bude zajišťovat koordinační začlenění ICT technologii vzdělávacího procesu ve škole
- Koordinátor ŠVP bude koordinovat ŠVP, jeho realizaci, hodnocení a následné úpravy.
- Speciální pedagog zpracuje roční plán práce a bude zajišťovat speciálně pedagogickou činnost.

3.3.1 Problematika mravní výchovy

- Vyžadovat nekompromisně po žácích zdravení všech zaměstnanců školy
- Všestranně podporovat rozvíjení úcty, ohleduplnosti k dospělým i spolužákům
- Vystupování všech zaměstnanců musí být na takové úrovni, aby byly příkladem pro žáky
- Pedagogové i ostatní zaměstnanci školy budou učit žáky k odpovědnému vztahu k osobnímu i cizímu majetku
- Okamžitě řešit jakékoliv projevy i náznaky šikanování, násilí a hrubosti, ihned kontaktovat výchovnou poradkyni a preventisty sociálně patologických jevů
- Závažnější kázeňské problémy řešit ve spolupráci s rodiči
- Při jednání s žáky i rodiči užívat vždy pedagogického taktu, neironizovat žáka, neponižovat

- Při projednávání přestupků žáků s rodiči jednat osobně, nepřistoupit na intenzivní „dopisování“ v žákovské knížce
- Velkou pozornost věnovat prevenci negativním jevům mezi žáky (návykové látky, drogy, alkohol, kouření, šikana, krádeže, vandalství)
- Prohlubovat citové a estetické cítění žáků, vytvářet esteticky působící prostředí prostor školy

3.3.2 Absence

- Účinnou prevencí, spoluprací s rodiči a včasnou reakcí předcházet vzniku neomluvené absence
- Žáky upozornit na nepříjemné důsledky neomluvené absence
- Neomluvené hodiny ihned nahlásit výchovné poradkyni a prokazatelně řešit s rodiči
- Při řešení neomluvené absence jednotně postupovat podle Metodického pokynu č.j. 10 194/2002-14 a Zákona č. 541/2004 Sb. a směrnice ZŠ
- Zajistit pomoc žákům zapojit se po nemoci do vyučování – třídní učitel

3.3.3 Práce s talentovanými a nadanými žáky

- Soustavně pracovat s talentovanými žáky a jejich schopnosti aktivovat příslušnou motivací
- Připravit a zapojit žáky do soutěží a olympiád a soustavným metodickým vedením dosáhnout opět i umístění mezi nejlepšími soutěžícími a řešiteli (i to je kritérium úspěšnosti práce učitele)
- Připravit profesní testy a testy nadání pro žáky školy v pátém a osmém ročníku.
- V listopadu zjistit zájem žáků 5. tříd o studium na víceletém gymnáziu
- Vypracovat IVP pro nadané žáky, ve škole jsou v tomto školním roce čtyři talentovaní žáci s IVP
- Speciální pedagog bude spolupracovat s těmito žáky a podporovat jejich talent a nadání

3.3.4 Žáci se specifickými vývojovými poruchami, integrovaní žáci a žáci prospěchově slabší

- V současné době nejsou na škole integrovaní žáci
- Na škole pracují čtyři učitelé se specializací speciální pedagog zaměřením na práci s integrovanými žáky
- Škola zajišťuje včasné zaregistrování postižených žáků a doporučení rodičům k vyšetření na PPP
- Škola vytváří podmínky k práci s integrovanými žáky podle závěrů a doporučení vyšetření
- Zabezpečit soustavné vzdělávání učitelů pracujících s integrovanými žáky
- Vypracovat celoroční plány reedukační péče
- Uplatňovat individuální přístup a diferencovanou práci se žáky prospěchově slabšími a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- Uplatňovat individuální přístup a diferencovanou práci se žáky, kteří se věnují sportu
- Speciální pedagog bude spolupracovat s těmito žáky a eliminovat jejich problémy

3.3.5 Žáci - cizinci

- Vytvoření vhodných podmínek pro zapojení žáků s jiným mateřským jazykem do vyučovacího procesu
- Třídní učitelé koordinují výuku jednotlivých předmětů v souvislosti s neznalostí českého jazyka

- Pomoc speciálního pedagoga – podpora výuky českého jazyka, orientace v novém prostředí, začlenění do nového kolektivu

3.3.6 Úrazovost na škole

- Dodržovat zásady bezpečnosti práce ve škole
- Eliminovat úrazovost žáků o přestávkách i během vyučování
- V tělesné výchově dodržovat metodické postupy při cvičení, dodržovat požadavky na žáka dle osnov, přihlídnout ke schopnostem a zdravotnímu stavu žáka, vyžadovat vhodné oblečení a obuv pro danou činnost. Žáci nesmí cvičit s řetízky, náušnicemi, hodinkami a podobně.
- Evidenci úrazů vést dle platných předpisů
- Pravidelně provádět prohlídky BOZP
- Zajišťovat periodická školení zaměstnanců

3.3.7 Výpočetní technika

- V maximální míře využívat výpočetní techniku, podporovat využívání počítačů při výuce jednotlivých předmětů
- Doplnovat a inovovat školní počítačovou techniku a síť ve škole
- Pokračovat ve školení pracovníků v práci s výpočetní technikou
- Aktualizovat a doplňovat webové stránky školy
- Pravidelně aktualizovat elektronickou žákovskou knížku.

3.3.8 Metodická sdružení a předmětové komise

- Metodická sdružení a předmětové komise jsou garantem dobrých výsledků práce školy
- Přebírají spoluzodpovědnost za práci a výsledky v jednotlivých ročnících a předmětech
- Připravují úpravy ŠVP
- Sestavují plány práce sdružení či předmětových komisí
- Vyjadřují se k časovému rozvržení učiva – tématické plány
- Podílejí se na sjednocování a objektivizaci klasifikace
- Provádějí rozbor nedostatků zjištěných při kontrolních pracích a prověrkách, na jejich základě stanoví opatření k nápravě, realizují je a následně zkontrolují
- Zajišťují účast žáků na soutěžích a olympiádách
- Připravují školní a obvodní kola soutěží
- Připravují a zajišťují zápis dětí do prvního ročníku

3.3.9 Mimoškolní aktivity

- Široká možnost mimoškolní činnosti žáků
- Pokračovat ve vydávání školního časopisu Devítka
- Příprava akcí pro rodiče žáků

3.3.10 Projekty

- Čteme spolu
- Spolupráce se ZŠ v Lublani
- Recyklohraní
- Výročí školy
- Ekoškola
- Malá maturita

3.3.11 Další aktivity

- žáci 1. - 3. ročníku ZŠ a děti z přípravné třídy a mateřské školy se zúčastní plaveckého výcviku, děti absolvují 20 lekcí plaveckého kurzu v plaveckém bazénu v Blansku
- žáci 4. ročníku se zúčastní kurzu dopravní výchovy

- žáci 7.a ročníku absolvují lyžařský výcvik v jednodenních intervalech
- ve škole proběhnou následující soutěže:
 - školní kolo recitační soutěž
 - školní kolo Pythagoriády jednotlivých ročníků
 - matematická soutěž Klokan
 - školní kolo zeměpisné olympiády
 - školní kolo dějepisné olympiády
 - školní kolo biologické olympiády
 - školní kolo olympiády v českém jazyce
 - konverzační soutěž v anglickém jazyce
 - školní kolo soutěže informatiky
 - sportovní soutěže (malá kopaná, florbal, košíková, stolní tenis, vybíjená)
 - salónek mladých výtvarných umělců
 - další výtvarné soutěže
- **11. okresní soutěž v recitaci Setkání poezie v Adamově**
- **15. ročník okresního přeboru v halové kopané**
- **8. ročník oblastního přeboru ve vybíjené**
- **5. ročník turnaje v kopané o pohár předsedy FK Adamov**
- Seznamovací kurz pro žáky 5. tříd
- Pasování čtenářů
- Malá maturita - projekt
- Školní výlety
- Rozloučení s žáky 9. ročníků

3.3.12 Školní družina

- Ve školním roce 2011/12 pracují na škole čtyři oddělení školní družiny. Jedno oddělení jen ve vymezeném časovém úseku v souvislosti s počtem žáků.
- Výchovná činnost ve školní družině vychází ze vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání Naše družina
- Ve výchovné práci využívají osvědčené formy činnosti a podporují nové moderní prvky zájmového vzdělávání
- Každé oddělení školní družiny vyvíjí činnost dle ročního plánu práce
- Činnost družiny se řídí dle Vyhlášky č.74/2005 Sb. O zájmovém vzdělávání

3.3.13 Školní klub

- Ve výchovné práci využívat osvědčené formy činnosti a podpořit je o nové moderní prvky zájmového vzdělávání
- Školní klub pracuje podle vlastního vzdělávacího programu
- Při školním klubu pracují jednotlivé zájmové kroužky
- Činnost klubu se řídí dle Vyhlášky č.74/2005 Sb. O zájmovém vzdělávání

3.4 Oblast výchovně vzdělávací

3.4.1 Environmentální výchova

- Koordinátorem environmentální výchovy je paní učitelka Lenka Dohová.
- Prvky environmentální výchovy zařadí učitelé do jednotlivých předmětů podle témat.

- Podle zájmu se učitelé mohou zúčastnit seminářů a projektů neziskových organizací orientovaných na problematiku životního prostředí.
- Využijeme nabídku výchovných pořadů center pro ekologickou výchovu.
- Podporovat aktivity směřující k získání titulu Ekoškola
- Pro účely třídění odpadu jsou umístěny na chodbách kontejnery na tříděný odpad.

3.4.2 Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu

- Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je výchova ke zdravému způsobu života.
- Cílem výchovně vzdělávacího působení je dítě odpovědné za vlastní chování a způsob života, přiměřeně jeho věku a schopnostem.
- Ve všech předmětech je třeba podle možnosti a situace využít příležitosti k výchově k zodpovědnosti za své vlastní zdraví i za zdraví ostatních.
- Žáci jsou poučováni o škodlivosti kouření, alkoholu a drog, s ohledem na věk o otázkách sexuální výchovy, o poruchách příjmu potravy a o nebezpečí zneužívání a týrání dětí.
- Na 1. stupni se zapojíme do celostátního projektu Zdravé zuby, Žij zdravě
- Realizace tematických bloků v oblasti zdravého životního stylu

3.4.3 Multikulturní výchova

- Oblast zejména českoněmeckých vztahů, poznávání kultury, jazyka a každodenního života je zajištěno do značné míry spoluprací s partnerskou školou ve Vídni (projekt střediska služeb školám Brno - Příhraniční spolupráce)
- Den tolerance
- Návštěva památníku Tereziín
- Zapojíme se do programu Adopce na dálku.
- Návštěva programů s tematikou multikulturní výchovy - projekt Jeden svět

3.4.4. Volba povolání

- příprava žáků na budoucí povolání
- přestup žáků na víceletá gymnázia po 5. ročníku (přihlášky)
- testy schopností a nadání žáků 5. a 6. ročníku (vyhledávání nadaných žáků)
- testy profesní orientace pro žáky 8. ročníku (pomoc při volbě další vzdělávací cesty)
- výuka předmětu Pracovní činnosti v 9.roč. (Člověk a svět práce)
- exkurze vycházejících žáků (Úřad práce v Blansku - poradenské centrum pro volbu povolání, dny otevřených dveří SŠ a SOU, veletrh středních škol v Brně, burza středních škol v Blansku aj.)
- beseda rodičů vycházejících žáků se zástupci středních škol dostatek informací o jednotlivých středních školách pro vycházející žáky
- poskytování veškeré informace o průběhu přijímacího řízení na SŠ a jeho změnách pomoc neumístěným žákům (odvolání, druhé a další kolo přijímacího řízení, přístup k internetu - volná místa na školách

3.4.5 Ochrana člověka při ohrožení za mimořádných situací

- Bezpečnost a hygiena
- Sebeochrana a vzájemná pomoc – pravidla chování po vyhlášení varovného signálu
- Pravidla chování v ohrožení – pravidla první pomoci (než dorazí sanitka)
- Živelné pohromy - Požáry, povodně, infekce
- Bezpečnost na hřišti, na silnici
- Sportovní a branný den

3.5 Oblast ekonomická a materiálně technická

- vypracovat návrh rozpočtu
- vypracovat rozpis rozpočtu
- zajistit kontrolu čerpání rozpočtu
- zpracovat mzdovou inventuru
- provést inventarizaci majetku školy
- zajistit obnovu a doplňování audiovizuální a výpočetní techniky
- průběžně doplňování materiálů do školních knihoven, školní videotéky
- inovace pomůcek do jednotlivých předmětů dle potřebí jednotlivých vyučujících
- zajištění pravidelné údržby nátěrů a vymalování tříd, kabinetů, pracoven
- kultivace okolí budov školy, obnova a úprava zeleně
- výměna podlahové krytiny ve třídách
- zřízení školního pozemku, třídy v přírodě
- rekonstrukci rozvodu teplé voda na sociálních zařízeních
- rekonstrukce osvětlení tělocvičny
- doplnění žaluzií do oken v budovách základní školy

4. Oblast organizační

4.1 Organizace výuky

Základní škola bude ve školním roce 2011/2012 vyučovat podle těchto dokumentů:

- **Školní vzdělávací program – Hrou k vědění**

4.2 Opatření k výuce některých předmětů:

Předmět	Ročník	Poznámka
Cizí jazyk	1.-9.	vyučuje se anglický jazyk dle ŠVP
Další cizí jazyk	8.-9.	Německý jazyk Ruský jazyk
Volba povolání:	4. – 9.	Začlenění do výuky jednotlivých předmětů

4.3 Pedagogičtí pracovníci:

Prohloubení role učitele

4.3.1 Plně využívá vědomostí z oboru

- má základní odborné předpoklady
- zná školní vzdělávací program
- těží ze zkušeností

4.3.2 Promyšleně a efektivně vede výchovně vzdělávací proces

- plánuje výuku
- vede výuku

- vytváří studijní atmosféru
 - vede žáky k aktivnímu přístupu
 - vede žáky k vnitřní motivaci
- 4.3.3 Snaží se rozvíjet dobré mezilidské vztahy na pracovišti
- zná žáky a jejich individualitu
 - vytváří ve třídě spolupracující tým
 - vede žáky k akceptování pravidel soužití třídy
 - respektuje stanovená pravidla hodnocení
- 4.3.4 Podílí se na životě školy
- účastní se týmové práce
 - spolupracuje
 - efektivně komunikuje
 - profesně se dále vzdělává a předává zkušenosti
- 4.3.5 Zvyšování kvalifikace pracovníků
- sestavení plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
 - DVPP bude zaměřeno především na výchovné a vzdělávací strategie, nové formy a metody práce
 - výběr z nabídek DVPP na reedukaci poruch učení – vyuč. 2. stupně
 - zajištění studijních metodických materiálů, odborné literatury
 - zajištění přístupu k internetu
 - školení a kurzy pořádané vzdělávacími organizacemi akreditovanými MŠMT
 - proškolení pracovníků BOZP, PO
 - podpora práce v učebně informatiky
 - pokračovat ve školení pracovníků v práci s výpočetní technikou

4.4 Další vzdělávání

Pedagogickým pracovníkům i ostatním zaměstnancům budou průběžně poskytovány možnosti k systematickému vzdělávání na seminářích, kurzech a studijních cestách. Vedení školy zajistí dle zájmu zaměstnanců odborné semináře a dílny přímo v prostorách školy. V souvislosti s finančními prostředky budou zajišťovány metodické materiály a odborná literatura.

- Plán personálního rozvoje zaměstnanců – pololetní vyhodnocování
- Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců
- Studium pro zvyšování kvalifikace
- Studium anglického jazyka v jazykových kurzech
- Studium speciální pedagogiky
- Informační gramotnost, podpora práce s ICT
- Školení a kurzy pořádané vzdělávacími organizacemi akreditovanými MŠMT
- Zajištění podnětných podmínek a motivace pedagogů pro další vzdělávání
- Proškolení pedagogických pracovníků: aktuální otázky školství, BOZP, PO

4.5 Kontrolní činnost

- Hospitační činnost (Plán hospitační činnosti)
- Kontrola výchovně vzdělávacího procesu
- Kontrola řízení školy
- Kontrola dokumentace školy
- Sledování výsledku žáků v oblasti vzdělávání a výchovy
- Evaluace a autoevaluace (pololetní intervaly)
- Kontrola hospodaření s finančními prostředky (viz. plán kontrolní činnosti)
- Sledování účelného využití finančních prostředků

- Inventarizace operativní evidence majetku v pololetních intervalech
- Inventarizace a evidence ostatního majetku
- Průběžná kontrola pracovních povinností
- Kontrola funkčnosti informačního systému
- Kontrola elektronické žákovské knížky a její aktualizace
- Sledování absence žáků a její vyhodnocování a plnění ohlašovací povinnosti
- Sledování úrazovosti a jejich vyhodnocování

4.6 Hodnocení a odměňování pracovníků

Hodnocení a odměňování pracovníků je stanoveno vnitřním platovým předpisem, konkrétními pravidly pro přidělování osobních příplatků, odměn a zvláštních příplatků.

1) kriteria hodnocení práce učitelů (stanovení nenárokových složek platu)

a) Osobní příplatek

- aktivní realizace školního vzdělávacího programu
- vedení kabinetů, pracoven ,
- vedení předmětové komise , metodického sdružení,
- individuální péče o integrované žáky a žáky se SVP
- práce s talentovanými žáky
- příprava žáků na přijímací zkoušky
- vedení zájmových kroužků
- úprava prostor školy
- příprava a realizace projektů

b) Odměny

- splnění mimořádného pracovního úkolu (vypracování rozvojového programu, příprava a realizace soutěží, kulturních vystoupení, prezentace školy na veřejnosti, apod.)

2) Kriteria hodnocení práce správních zaměstnanců a pracovníků ŠJ

(stanovení nenárokových složek)

a) Osobní příplatek

- mimořádná pracovní iniciativa
- výkon činností nad rámec povinností
- další vzdělávání v oboru

b) Odměny

- splnění mimořádného pracovního úkolu

4.7. Výchovné poradenství

- Výchovná poradkyně si vypracuje plán práce na školní rok a předloží jej ředitelce školy
- Koordinovaná spolupráce třídních učitelů s výchovným poradcem, výchovná poradkyně bude spolupracovat s třídními učiteli při plnění úkolů výchovného poradenství směrem k talentovaným, integrovaným, problémovým a vycházejícím žákům
- VP koordinuje práci učitelů s integrovanými žáky, vede jejich evidenci a evidenci reedukace
- Vede evidence žáků s vývojovými poruchami učení a nadaných žáků

- Spolupracuje s metodiky primární prevence drogové závislosti
- Spolupracuje s pedagogickou psychologickou poradnou, SPC, lékařem
- Spolupracuje s rodiči a Sdružením rodičů
- Spolupracuje se Školskou radou
- Spolupráce se školní družinou a školním klubem
- Orientace žáků při volbě povolání, spolupráce s jejich rodiči
- Organizace akcí, besed pro žáky, učitele i rodiče
- Vedení kabinetu pomůcek SVPU
- Koordinace začlenění volby povolání do tematických plánů
- Zajištění nabídky testování žáků – profesní testy, inteligenční testy, depistáž, zodpovídá za začlenění výchovy k volbě povolání do tematických plánů
- Pracuje s vycházejícími žáky a jejich rodiči
- Průběžně sleduje problémové žáky
- Společně s třídním učitelem řeší závažnější kázeňské přestupky
- Spolupracuje s metodiky primární prevence a speciálním pedagogem

4.8 Primární prevence drogových závislostí

- Krizový plán
- Sestavení a hodnocení Minimálního preventivního programu
- Příprava akcí v oblasti protidrogové prevence
- Spolupráce s výchovnou poradkyní, třídními učiteli, rodiči
- Spolupráce s PPP Blansko
- Schránka důvěry
- Práce s třídními kolektivy, vyhodnocení klimatu třídy
- Pohovory s žáky
- Vedení metodické knihovny PPDZ
- Evidence řešení problémových situací a jejich vyhodnocování
- Zajištění informovanosti žáků i rodičů – nástěnky, www.stranky, informace ve školním a městském zpravodaji

4.9 Informační systém

Druh	Určení	Druh	Odpovědnost
Vnitřní	žáci	Školní matrika	vedení školy
		Třídní výkazy, katalogové listy	třídní učitel/ka
		Program SAS	ZŘ, K ICT
		Evidence žáků s SVPU	výchovný poradce
		Evidence problémových žáků	metodik PPDZ
		Třídní portfolia	TU
	zaměstnanci	Program VEMA	účetní
		Osobní spisy, evidence na PC	ZŘ, Ú
		zápisy z pedagogických rad	zástupce ředitele

		zápisy předmětové komise, metodické sdružení	vedoucí PK,MS
		provozní porady	vedoucí zaměstnanci
Vnější	rodiče	třídní schůzky	VŠ, TU
		konzultační dny	VŠ, TU
		dny otevřených dveří	VŠ, TU
		Evidence na PC rodičovská třída- I. ročník	TU I. ročníků
		SMS zprávy	AP
		elektronická žákovská knížka	Koordinátor ICT, VŠ
	veřejnost	školní akademie	VŠ
		informační zpravodaje, letáky	VŠ
		www stránky	Informatik
		výroční zpráva	VŠ
		vlastní hodnocení školy	VŠ

5. Provozní část školy

5.1 Správní zaměstnanci

- porady se správními zaměstnanci (viz.plán porad)
- dodržování zásad BOZP a PO
- podpora kulturního prostředí školy
- spolupráce při úpravě prostor školy
- udržení stabilního týmu správních zaměstnanců

5.2 Pracovníci školní jídelny

- provozních porady (viz. plán porad)
- podpora při zajištění zdravé výživy žáků
- rozšiřování vzdělání v oblasti stravování
- využívání nových receptur při přípravě dvou druhů jídel
- příprava svačin pro žáky
- příprava obědů pro cizí strávníky

5.3 Plánované úpravy , opravy a údržba

ZŠ Komenského

- obnova nábytku v kabinetech kabinetů, obnova zatemnění v učebně Ch,F
- úprava nového školní pozemku, úprava zeleně v okolí školy
- příprava rozvodu teplé vody
- instalace uzávěrů vody na jednotlivých patrech
- pokračování ve výměně podlahové krytiny ve třídách
- výměna osvětlení v tělocvičně
- renovace sociálního zařízení

ZŠ Ronovská

- oprava plotu,
- odstranění skleníku a bazénku školní pozemku
- úprava odpočinkových zón
- výměna skříní ve třídách
- centralní zamykaní jednotlivých místností
- rekonstrukce sociálního zařízení

MŠ Komenského

- výměna skříní v jedné třídě

MŠ Jilemnického

- výměna oken
- zateplení budovy
- obnova zařízení (hracích prvků) - školní zahrada

6. Spolupráce s veřejností

6.1. Školská rada

- příprava a následné předkládání vyžádaných materiálů
- vzájemná spolupráce a informovanost
- řešení problematiky školy
- realizace podnětných námětů pro činnost školy
- pravidelná účast na jednáních Školské rady

6.2. Spolupráce s rodiči

- organizace třídních schůzek a konzultací
- oslavy výročí školy- 55. výročí (ZŠ Ronovská) a 45. výročí (ZŠ Komenského)
- organizace dnů otevřených dveří, dne s rodiči ve škole
- informace veřejnosti a rodičů v tisku, infokanál, www stránky, školní zpravodaj
- organizace XII. školního plesu
- spolupráce v oblasti zkvalitnění vzdělávacího procesu

6.3. Spolupráce se zřizovatelem

- spolupráce při přípravě návrhu rozpočtu
- předávání základních dokumentů a informací
- konzultace v oblasti účetnictví a inventarizace majetku
- práce učitelů: (v kulturně školské komisi , ve sboru pro občanské záležitosti,
- v inventarizační a likvidační komisi
- vystoupení žáků na akcích města – setkání jubilantů, vítání nových občanů města, programy pro seniory, adventní neděle

6.4. Spolupráce ČŠI, Krajským úřadem Jihomoravského kraje, referátem školství, Městem Blansko, odborem školství

- konzultace v oblasti sestavování a čerpání prostředků ze státního rozpočtu
- získávání informací v oblasti školství
- využívání metodické a poradenské činnosti jednotlivých orgánů
- spolupráce v oblasti statistických zjišťování

6.5. Spolupráce s PPP Blansko

- pravidelné návštěvy školního psychologa
- příprava a organizace testů školní zralosti
- nabídka testů profesní orientace
- nabídka testů úrovně schopností

- zajištění logopedické depistáže
- spolupráce v oblasti primární prevence drogových závislostí
- poskytování metodické pomoci

6. 6. Spolupráce s ostatními subjekty

- **Městské kulturní středisko Adamov**
 - poskytování pronájmu místností na jednotlivé akce školy
 - organizace kurzů pro zájemce z řad občanů
 - pronájem místností pro akce MKS ve škole
 - spolupráce při organizaci na kulturních pořadů, besedách a přednáškách
- **Základní umělecká škola**
 - návštěvy výstav, koncertů, vystoupení žáků
 - kulturní programy, výstavy žáků
 - vystoupení žáků ZUŠ Adamov na akcích školy
 - vaření pro cizí strážníky – zaměstnance ZUŠ
- **Klub ekologické výchovy**
 - spolupráce v oblasti ekologické výchovy
 - realizace projektů (Energie, Voda, Les ve škole, škola v lese,...)
- **Spolupráce se Základní školou M. Šuštarčiča v Lublani**
 - výměnné pobyty ekologického charakteru - březen
 - elektronická komunikace
 - spolupráce tříd
 - sportovní soutěže
 - společná organizace Dne jazyků
 - účast na výročí založení jednotlivých škol
- **Spolupráce s Gymnáziem Integra**
 - elektronická komunikace
 - spolupráce tříd – vzájemné návštěvy
 - projekty

7. Organizace školního roku

7. 1 Personální obsazení

Funkce	Jméno
Ředitelka školy	Mgr. Jana Burianová
Zástupkyně ředitelky	Mgr. Jaroslava Šmerdová
Vedoucí učitelka ZŠ Ronovská	Mgr. Soňa Karásková
Zástupkyně ředitelky pro MŠ	Hana Marková
vedoucí učitelka MŠ Komenského 6	Ivana Kosinová
Výchovný poradce	PaedDr. Dalimila Hodaňová
Metodik PPDZ	Mgr. Ilona Martochová, Mgr. Ilona Šturčová
Koordinátor ICT	Mgr. Jana Horáčková
Koordinátor EV	Mgr. Lenka Dohová

Plán práce ZŠ a MŠ Adamov - školní rok 2011/2012

Koordinátor ŠVP	Mgr. Stanislav Tůma
Speciální pedagog	Mgr. Olga Tůmová

Třída	Třídní učitelka	Zastupující třídní učitel
přípravná	Mgr. Ilona Martochová	Mgr. Helena Ličková
I.A	Mgr. Světlana Baborská	Mgr. Soňa Karásková
I.B	Mgr. Helena Ličková	Mgr. Ilona Martochová
II.A	Mgr. Soňa Karásková	Mgr. Světlana Baborská
II.B	Mgr. Hana Doleželová	Bc. Martina Burianová
III. A	Mgr. Hana Žáčková	Mgr. Věra Rutová
III.B	Bc. Martina Burianová	Mgr. Hana Doleželová
IV.A	Mgr. Věra Rutová	Mgr. Hana Žáčková
V.A	Mgr. Jiří Kratochvíl	Mgr. Marie Klepárníková
V.B	Mgr. Marie Klepárníková	Mgr. Jiří Kratochvíl
VI.A	Mgr. Monika Nejezchlebová	Mgr. Stanislav Tůma
VII.A	Mgr. Stanislav Tůma	Mgr. Lenka Dohová
VIII.A	Mgr. Ilona Šturchová	Mgr. Aleš Spurný
IX.A	Mgr. Jana Horáčková	Mgr. Radek Cupák
IX.B	Mgr. Radek Cupák	Mgr. Jana Horáčková

Učitelé bez třídnictví	
	PaedDr. Dalimila Hodaňová
	Antonín Kašpárek
	Mgr. Lenka Dohová
	Mgr. Olga Tůmová
	Mgr. Aleš Spurný

Školní družina	
I. oddělení	Dana Špicarová
II. oddělení	Hana Lebišová
III. oddělení	Edita Kuběnová
IV. oddělení	Lenka Dohová

Školní klub	
I. oddělení	Lenka Dohová

Mateřská škola	Komenského 6
1. třída	Ivana Kosinová
	Jaroslava Trávníčková
2. třída	Jana Hloušková
	Helena Marková

Mateřská škola	Jilemnického
1. třída	Hana Marková
	Alena Bláhová
2. třída	Táňa Píchová
	Božena Gálová
3. třída	Lenka Czetmayerová

7.2 Organizace výuky

a) Organizace výuky ZŠ:

Vzdělávací program	Hrou k vědění
---------------------------	---------------

Plán práce ZŠ a MŠ Adamov - školní rok 2011/2012

Volitelné předměty	Výpočetní technika
	Sportovní hry
	Domácí nauky
2.VP 9. ročník	Cvičení z matematiky
	Cvičení z českého jazyka
Další cizí jazyk	Německý jazyk
	Ruský jazyk

Kroužky 2011/2012

Název kroužku	Vedoucí kroužku
Dyslektická péče	Věra Rutová
Dyslektický kroužek	Olga Tůmová
Dyslektická péče	Hana Doleželová
Logopedická péče	Světlana Baborská
Logopedická péče	Ilona Martochová
Školní družina:	
Šikovné ruce	Hana Lebišová
Šikovné ruce	Dana Špicarová
Kulturní kroužek	Edita Kuběnová
Školní klub:	
Publicistický	Dalimila Hodaňová
Zdravověda	Hana Doleželová
Sportovní	Antonín Kašpárek
Taneční – starší d	Marie Klepárníková
Taneční – mladší d	Marie Klepárníková
Angličtina	Martina Burianová
Přírodovědný	Lenka Dohová
Doučování M	Radek Cupák
Keramický kroužek	Ilona Martochová
Počítače	Jana Horáčková
Pěvecký kroužek	Jiří Kratochvíl
Angličtina	Hana Žáčková
Fyzikální	Jaroslava Šmerdová
Čtenářský	Olga Tůmová
Cestovatelský	Aleš Spurný
Při škole	
Mažoretky	Michaela Tesařová
Zumba – 1. stupeň ZŠ	Sandra Kejíková
Zumba - 2. stupeň ZŠ	Sandra Kejíková

b) Organizace předškolního vzdělávání MŠ:

Vzdělávací program	Poznáváme barevný svět (MŠ Komenského)
	Vyplouváme do světa her, radosti a poznání (MŠ Jilemnického)

7.3 Organizace vyučování:

Hodina	Začátek	Konec
1.	8.00	8.45
2.	8.55	9.40
3.	10.00	10.45
4.	10.55	11.40

Plán práce ZŠ a MŠ Adamov - školní rok 2011/2012

5.	11.50	12.35
6.	12.45	13.30
7.	13.25	14.10
8.	14.20	15.05
9.	15.15	16.00

7.4 Provoz školní družiny:

ZŠ Ronovská	Začátek	Konec
Raní provoz	6.00	7.40
Odpolední provoz	11.40	16.00
ZŠ Komenského		
Raní provoz	6.00	7.40
Odpolední provoz	11.40	16.00

7.5 Provoz mateřské školy:

	Začátek	Konec
MŠ Jilemnického	6.00	16.30
MŠ Komenského	6.00	16.30

7.6. Rozvrh plaveckého výcviku

I. kurz	I. pololetí
2. a 3. ročník	12.9. – 21.11.2011
2. kurz	II. pololetí
2. a 3. ročník	5.3. – 14. 5. 2012

7.7 Lyžařský výcvik žáků

Dle zájmu žáků a jejich zákonných zástupců bude zabezpečen lyžařský výcvik formou jednodenní výjezdů pro žáky sedmého a osmého ročníku dle zájmu žáků ve střediscích v regionu podle sněhových podmínek.

7.8 Dopravní výchova

Ročník	Termín
4. ročník	září, duben

7.9 Předmětové komise a jejich vedoucí

Předmětové komise v čele s uvedenými předsedy PK jsou garanty dobrých výsledků práce školy. Jsou také zodpovědní za práci a výsledky v jednotlivých předmětech a podílejí se ve spolupráci s vedením školy i na kontrolní činnosti. Kromě toho smysl jejich

existence spočívá v každodenní spolupráci vyučujících při realizaci výchovně vzdělávacího procesu. Důležitým úkolem je zabezpečení plnění dle školního vzdělávacího programu „Hrou k vědění“.

Předseda PK:

1. svolává schůze předmětové komise dle plánu školy a vede zápisy z jednání
2. zodpovídá za sestavení a dodržování tematických plánů v souladu s ŠVP a kontroluje jejich plnění
3. vypracovává plán práce předmětové komise na příslušný školní rok a sleduje jeho plnění
4. vypracovává a předkládá vedení školy zabezpečení předmětových olympiád a jiných soutěží a akcí
5. navrhuje odborné a pedagogické vzdělávání pro ostatní členy předmětové komise (školení, studium literatury)
6. zajišťuje metodickou pomoc ostatním učitelům (vzájemné hospitace, ukázkové hodiny, názorné pomůcky, metody práce atd.)
7. upřesňuje studijní literaturu, sjednocuje požadavky v rámci předmětu
8. zodpovídá za přípravu žáků a úspěšné zapojení do soutěží a olympiád, organizuje školní soutěže, podporuje projekty zájmové a mimoškolní činnosti
9. hodnotí práci s talentovanými nebo zaostávajícími žáky a vytváří podmínky z hlediska individuálního přístupu
10. zpracovává hodnocení práce učitele v rámci PK
11. předsedové vedou o činnosti stručný záznam činnost PK, na začátku školního roku sestaví konkrétní plán činnosti, který se po schválení ředitelem školy stává součástí plánu práce školy a vyhodnocuje jej k 30.6.

Název	Vedoucí
Metodické sdružení 1.st. ZŠ	Mgr. Helena Ličková
Metodické sdružení ŠD	Hana Lebišová
Předmětová komise českého jazyka	Dalimila Hodaňová
Předmětová komise matematiky a informatiky	Stanislav Tůma
Předmětová komise cizích jazyků	Ilona Šturčová
Předmětová komise společenských věd	Aleš Spurný
Předmětová komise přírodních věd	Radek Cupák
Předmětová komise výchovných předmětů	Jiří Kratochvíl
Vedoucí třídních učitelů	Aleš Spurný

7.10 Správcovství kabinetů a učeben

Název	Odpovědnost
kabinet fyziky	Jaroslava Šmerdová
kabinet matematiky	Radek Cupák
kabinet zeměpisu	Aleš Spurný
kabinet dějepisu	Marie Klepárníková
kabinet českého jazyka	Monika Nejezchlebová
kabinet přírodopisu	Lenka Dohová
kabinet tělesné výchovy	Antonín Kašpárek, Světlana Baborská
kabinet didaktické techniky	Jiří Kratochvíl

Plán práce ZŠ a MŠ Adamov - školní rok 2011/2012

kabinet chemie	Jana Horáčková
kabinet výchovného poradenství	Dalimila Hodaňová
kabinet speciálního pedagoga	Olga Tůmová
kabinet PPDZ	Ilona Šturchová, Ilona Martochová
kabinet cizích jazyků	Ilona Šturchová
kabinet učebnic I. stupně	Ilona Martochová, Věra Rutová
kabinet učebnic II. stupně	Stanislav Tůma
kabinet I. st	Hana Doleželová, Hana Žáčková
kabinet výpočetní techniky	Jana Horáčková
učebna Z a D	Aleš Spurný
učebna Hv	Jiří Kratochvíl
učebna Vv	Monika Nejezchlebová
učebna Ch a F	Jaroslava Šmerdová, Jana Horáčková
učebna Cj	Ilona Šturchová
učebna Př	Lenka Dohová
učebny výpočetní techniky I, II	Jana Horáčková
dílna	Radek Cupák
knihovna Ž	Martina Burianová, Dana Špicarová
sborovna	Jiří Kratochvíl, Věra Rutová
cvičný byt	Marie Klepárníková
tělocvična	Antonín Kašpárek, Světlana Baborská
promítací síň	Radek Cupák
školní hřiště	Antonín Kašpárek
školní pozemek	Dagmar Hrubá
lékárničky	Aleš Spurný, Dana Špicarová
školní klub	Lenka Dohová
školní družina	Edita Kuběnová
relaxační místnost	Olga Tůmová

7.11 Další oblasti činnosti a zodpovědnost

Název činnosti	Odpovědnost
CO	Antonín Kašpárek, Dagmar Hrubá
BOZP, PO	Jiří Kratochvíl
Zdravá škola	Věra Rutová, I. Martochová, S. Tůma, I. Šturchová
Školní vzdělávací program – I. st.	Soňa Karásková
FKSP	Jana Horáčková
Výzdoba školy - ZŠ Komenského	
1. patro	Helena Ličková
2. patro	Monika Nejezchlebová
3. patro	Lenka Dohová
Nástěnka EVVOI	Lenka Dohová
Nástěnka - kultura	Dalimila Hodaňová
Nástěnka – cizí jazyk	Martina Burianová
Hlavní nástěnka	Jaroslava Šmerdová
Výzdoba školy - ZŠ Ronovská	Věra Rutová
Nástěnka 2. patro - Zdravá škola	Ilona Šturchová
Nástěnka 2. patro - Český jazyk	Monika Nejezchlebová

7.12 uvádění nových a začínajících učitelů

Učitel	Uvádějící
-	-

Plán práce projednán na pedagogické radě dne 31. 8. 2011

V Adamově 31. 8. 2011

Mgr. Jana Burianová
ředitelka školy