

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ADAMOV
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE



PLÁN PRÁCE ICT KOORDINÁTORA
školní rok 2007 - 2008

Mgr. Jana Horáčková
ICT koordinátor

ICT KOORDINÁTOR VE ŠKOLE

ICT koordinátor je označení užívané v terminologii projektu SIPV, **kterému odpovídá** v nařízení vlády č. 400/2002 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 68/1997 Sb., kterým se stanoví míra vyučovací povinnosti učitelů a míra výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků ve školství, ve znění pozdějších předpisů, **funkce učitel – metodik.**

Práce ICT koordinátora zahrnuje tři funkce:

1) Metodik informačních a komunikačních technologií

= činnosti pedagogického pracovníka, který:

- dohlíží na využití ICT ve škole po metodické a pedagogické stránce
- pomáhá učitelům při zavádění ICT do výuky,
- spolupracuje při zajišťování školení základů práce s počítači pro učitele
- iniciuje a podporuje využití ICT ve výuce
- odpovídá za maximální možné využití ICT učebny pro vzdělávání
- s ostatními učiteli mapuje nově vzniklé potřeby
- navrhuje strukturu školního informačního systému a další směr rozvoje ICT ve škole
- za učitele – metodika ICT se považuje i pedagogický pracovník, který v případě potřeby provádí běžnou údržbu lokální počítačové sítě (LAN), detekci a specifikaci závad a případné zajištění odborného zásahu.

Metodik má sníženou míru přímé vyučovací nebo výchovné činnosti. Snížení se odvozuje z počtu žáků a činí jednu až pět vyučovacích hodin týdně.

Funkci metodika může vykonávat současně více pedagogických pracovníků, snížení míry přímé vyučovací nebo výchovné činnosti je pak nutno úměrně rozdělit podle poměrného počtu žáků připadajících na jednoho metodika ICT.

Snížení míry přímé vyučovací nebo výchovné činnosti lze kombinovat se snížením vyplývajícím z výkonu jiných funkcí, při kterých také náleží snížení míry přímé vyučovací nebo výchovné činnosti (např. výchovný poradce, zástupce ředitele).

2) Manažer

koordinuje zavedení ICT ve škole. Odpovídá za komunikaci se subjekty, se kterými má škola právní vztahy v oblasti ICT.

3) Správce

zajišťuje ICT po technické stránce, vč. nezbytných administrativních úkonů. Zejména má na starosti přidělování práv, tvorbu nových účtů, provádění pravidelného zálohování důležitých dat, instalaci softwaru apod. Instaluje náročnější výukové programy, provádí běžnou údržbu lokální počítačové sítě (LAN) ve škole, detekci a odstraňování menších závad, případně zajišťuje odborný servis.

Jestliže škola není schopna zajistit výkon funkce správce, může tuto činnost zajistit smluvně s jinou fyzickou nebo právnickou osobou.

Všechny tři funkce ICT koordinátora může vykonávat jedna a tatáž osoba nebo více osob v různé kombinaci.

Ve výuce využíváme moderní metody výuky, snažíme se o kooperaci, využití přímé zkušenosti, komunikace, spolupráce a spoluúčasti dětí. Za důležité považujeme osvojování dovedností ve vyhledávání informací, jejich zpracování a využití při řešení problémů každodenního života.

Zavedení počítačové sítě v prostorách celé školy a zakoupení výukových programů zvyšuje možnost rozvoje pro žáky i zaměstnance školy v oblasti vyhledávání informací a jejich zpracování.

I. Stávající stav

1. Celkový počet žáků ve škole

I. stupeň ZŠ: 171 žáků

II. stupeň ZŠ: 135 žáků

III. celkem ZŠ: 306 žáků

2. Celkový počet pedagogických pracovníků

Učitelé: 25

Vychovatelky: 5

Celkem: **30**

- informační gramotnost - 30 pracovníků je proškolen v úrovni Z
- informační gramotnost - 2 pracovníci je proškoleni v úrovni P

3. Vybavenost školy

Počet počítačových pracoven: 2 - 32 PC sestav

Počet odborných pracoven: 11 - PC sestava

Počet kmenových tříd: 16 - 16 PC sestav

Počet oddělení ŠD: 4 - 2 PC sestavy

Počet kabinetů: 15 - 15 PC sestav

Počet přípojných míst: 60

Počet pracovních stanic: 60

Počet zařízení prezentační techniky: 3 dataprojektory

2 digitální fotoaparáty

4. Popis standardního pracovního prostředí

Jednotlivé pracovní stanice mají různé technické parametry. Celkem 34 pracovních stanic je mladších 5 let.

Operační systém od Windows 98 po Windows 2000 XP a Linux.

Výukové programy jsou přístupné v lokální síti.

5. Způsob zajištění přípojných míst v budově školy

strukturovaná síť 100Mbps UTPCat5e

6. Rychlost a způsob připojení školy k internetu:

Přístupová rychlost: download 512-1024kbit/s / upload 256-512kbits

7. Zajišťované serverové služby

ADA-NET, místní poskytovatel internetových služeb

připojení na internet, elektronická pošta, prostor pro www stránky

vnitřní komunikační systém

8. Způsob zajištění schránek elektronické pošty a prostoru pro webové prezentace školy, žáků a pedagogických pracovníků

webhosting + email - adamov.cz (správu zajišťuje internetový poskytovatel)

správa webových stránek - interní pracovník

9. Informace o dodržování autorského zákona a licenčních ujednání

Respektujeme autorský zákon a dodržujeme licenční ujednání.

10. Standard požadovaných ukazatelů

Stávající stav zatím zcela nenaplnuje standardem požadované ukazatele.

II. Cílový stav

1. Přístup žáků k informačním technologiím

I. stupeň: 250

II. stupeň : 180

2. Informační gramotnost pedagogických pracovníků:

Učitelé: 25

Vychovatelky: 5

Celkem: **30**

- informační gramotnost - 30 pracovníků je proškolen v úrovni P
- získání pasu ICDL - 3 pracovníci

3. Vybavenost školy

Počet počítačových pracoven: 2 (32 počítačů)

Počet odborných pracoven s PC: 12 (9 počítačů)

Počet kmenových tříd s PC: 19 (9 počítačů)

Počet přípojných míst s PC: 60

Počet pracovních stanic s PC: 60

Počet zařízení prezentační techniky: 5 dataprojektorů

2 digitální fotoaparáty

4. Popis standardního pracovního prostředí

Každá pracovní stanice musí splňovat stanovené hygienické normy

Počítačová sestava:

- hardware: min. paměť 256 MB, pevný disk 40 GB/7200 ot.
- síťová karta, videokarta, zvuková karta, disketová a CDrom mechanika 17"monitor
- klávesnice, optická myš
- software: Windows XP
- připojení do sítě

5. Způsob zajištění přípojných míst v budově školy

strukturovaná síť 100Mbps UTPCat5e

6. Rychlost a způsob připojení školy k internetu:

Přístupová rychlost: download 512-1024kbit/s / upload 256-512kbits

7. Zajišťované serverové služby

ADA-NET, místní poskytovatel internetových služeb

připojení na internet, elektronická pošta, prostor pro www stránky

vnitřní komunikační systém

8. Způsob zajištění schránek elektronické pošty a prostoru pro webové prezentace školy, žáků a pedagogických pracovníků

webhosting + email - adamov.cz (správu zajišťuje internetový poskytovatel)

správa webových stránek - interní pracovník

9. Informace o dodržování autorského zákona a licenčních ujednání

10. Standard pro základní školy - metodický pokynu č. 27 419/2004-55

„Standard definuje ukazatele, které stanovují základní úroveň ICT služeb ve škole. Při splnění

techto ukazatelu lze predpokládat, že ve škole jsou zabezpečeny minimální podmínky pro využití ICT ve výuce.“

10.1 Pracovní stanice

10.1.1 Stanice v počítačových učebnách

V uvedených standardech se předpokládá, že základní škola bude ve svých plánech vyučovat na pracovních stanicích 2 hodiny týdně a je tedy potřeba **5 stanic na 100 žáku**.

10.1.2 Stanice v nepočítačových učebnách

Pracovní stanice umístěné v **nepočítačových učebnách** podporují výuku v jiných předmětech s využitím informacních technologií. Jedná se o **2 pracovní stanice na 100 žáku**.

10.1.3 Stanice sloužící k přípravě učitelů

Další oblastí jsou počítačové stanice sloužící **k přípravě učitele** na výuku a k jeho vzdělávání. Byl zvolen poměr 2 učitelů na 1 počítačovou stanicí. To v přepočtu znamená **4 pracovní stanice na 100 žáku**.

Z hlediska technických parametrů se předpokládá, že nejmodernější stanice budou v provozu 5 let, repasované počítače 2 roky. U pracovní stanice je možno provádět modernizaci, čímž se prodlouží jejich životnost.

10.2 Lokální počítačová síť

Ve škole je nutno instalovat alespoň tolik přípojných míst, kolik odpovídá počtu pracovních stanic vyžadovaných tímto standardem.

Kabeláž je tvořena strukturovanou kabeláží **UTP kategorie 5**. Součástí kabeláže je protokol o proměření, mapa zapojení, délky segmentu, útlum, přeslech na vzdáleném konci, zpětný odraz. Jako alternativní řešení ke strukturované kabeláži UTP se připouští řešení pomocí technologie WiFi (rychlost alespoň 1 Mb/s). U škol s více než 10 stanicemi se předpokládá odpovídající **školní server**.

10.3 Připojení k internetu

Předpokládá rychlost 512/128 kb/s a 1024/256 kb/s.

Připojení školy nemá mít agregaci (sdílení) vyšší než 1:10 a nesmí být objemově omezeno. Škola musí poskytovat veřejné IP adresy, oddělení VLAN (pedagog, žák), vzdálenou správu, filtraci obsahu, antispam a antivirovou ochranu.

10.4 Prezentací technika

Pro školy se předpokládá vybavení 1 datovým projektořem na 100 řáků. Pripouřtí se i jiný způsob řešení (program na počítačové ucebne). Dotykové tabule jsou doporučovány.

10.5 Výukové programové vybavení a informační zdroje

V této oblasti standard předpokládá u řáku i učitelů neomezený přístup k informačním zdrojům. Informační zdroje jsou vybírány ze zdroju registrovaných na evaluačním webu. Řáci a učitelé mají možnost používat kancelářské programové vybavení, některý z běžných grafických editorů, webový prohlížeč, editor webových stránek, klienta elektronické pošty, aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici všemi deseti prsty. Ze všech aplikací je možno tisknout na tiskárnu. Veřkerý SW je používán v souladu s licencními ujednáními. Řáci a učitelé mají zajiřtený diskový prostor pro uložení svých dat s možností uložit je na přenosné médium.

Řáci i učitelé mají zajiřtenu schránku elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace. Přístup k pořtovním schránkám musí být zajiřten minimálně pomocí protokolu POP3 a prostřednictvím WWW rozhraní.

Škola musí mít zajiřtenu antivirovou ochranu.

Od počátku školního roku 2005/2006 mají pedagogičtí pracovníci a od počátku školního roku 2006/2007 i řáci možnost z domova přistupovat k ICT službám poskytovaným školou.

„Nejpozději od počátku školního roku 2006/2007 bude v každé učebně existovat alespoň jedno přípojné místo pro připojení pracovní stanice nebo notebooku a místo přřzřůsobené pro instalaci datového projektoru. Takovéto přípojné místo není nutno zřřzovat v těch učebnách, kde nelze očekávat účelné využití ICT při výuce.“

10.6 Vzdelávání pedagogických pracovníku

Školení **úrovne Z** (základní uživatelské znalosti) bylo ukončeno. Zbývající pedagogickým pracovníkum bude dána možnost administrativního udělení nebo přřzkouřšení dle materiálu c.j. 24 035/2005-551

V **úrovni P** bude do konce roku 2006 vyřkoleno 25 % pedagogických pracovníku. Do konce roku 2010 by to mělo být 75 % pedagogických pracovníku (celkem 3 moduly).

Specifické vzdělávání (úroveň S) – každému pedagogickému pracovníku by mělo být umožněno jedno školení této úrovně každé 3 roky.

Vzdělávání ICT koordinátorů – vysílá škola dle svých potřeb a přihlíží ř9, odst. 1 písm. a)

vyhlášky c. 317/2005 o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérnímu systému pedagogických pracovníků.

Cílový stav předpokládá dodržování autorského zákona a licenční ujednání bez výjimek.

III. Postup dosažení cílového stavu

1. Oblast vzdělávací

- Podpora rozšířené výuka informatiky
- volitelný předmět informatika
- využívání programů PC ve výuce
- vzdělávání integrovaných žáků pomocí PC
- školní intranet
- www stránky školy

2. Materiální oblast

- informační síť
- připojení k internetu pomocí mikrovlny
- dvě učebny informatiky
- v kabinetech je umístěn počítač
- třídy jsou vybaveny počítačem

3. Vzdělávání pedagogických pracovníků

- informační gramotnost – dokončení P
- informační semináře a přednášky
- kurzy, dílny v oblasti informační politiky
- studium odborné literatury a materiálů z oblasti IP

4. Dlouhodobé cíle školy v této oblasti vycházejí zejména :

- z potřeby dosáhnout plné kvalifikovanosti pedagogického sboru,
- z potřeby mít kvalitně připravené pedagogické pracovníky pro práci s moderními informačními technologiemi,

- z potřeby mít špičkově připravené řídicí pracovníky školy v oblasti managementu všeobecně řízení,
- z potřeby zajistit stálý kontakt učitelů odborných předmětů s nejmodernějšími poznatky, které se objevují v oborech, které vyučují,
- z potřeby zajistit možnost , aby se učitelé seznamovali s nejmodernějšími didaktickými a metodickými postupy.

5. Dlouhodobé cíle školy v této oblasti jsou formulovány takto :

- dosáhnout optimální kvalifikovanosti a odbornosti pedagogického kolektivu;
- ve střednědobém časovém horizontu připravit celý pedagogický kolektiv na práci s moderními informačními technologiemi tak, aby mohlo dojít k plně funkčnímu využívání kvalitního hardwarového a softwarového vybavení školy a připojení školy k Internetu
- průběžně zajišťovat kontakty učitelů odborných předmětů s vývojem v oblasti vědních oborů, které vyučují a v oblastech moderních metod a forem práce.

6. Krátkodobé cíle školy

- v rámci prostředků poskytovaných z centrálních zdrojů na oblast DVPP pokračovat v procesu zvyšování úrovně počítačové gramotnosti;
- v rámci prostředků na DVPP zajistit účast členů vedení školy na všech dostupných formách vzdělávání s cílem dosažení optimální připravenosti pro oblast řízení;
- průběžné využívání programové nabídky v oblasti přípravy ICT koordinátorů a zvyšování jejich odborné připravenosti; v rámci programové nabídky akreditovaných vzdělávacích organizací využívat nabídek pro další vzdělávání učitel odborných předmětů.

7. Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti moderních informačních technologií

zvyšování počítačové gramotnosti členů sboru - P a S moduly

8. Vzdělávání řídicích pracovníků školy

- rozšiřující studium výpočetní techniky s cílem získat počítačový pas – ECDL;
- studium nejmodernějších forem řízení organizace, proces normotvorby, systémy vícezdrojového financování, řízení pracovního kolektivu, podíl na DVPP (příprava ředitelů škol), aplikace zákonných a podzákonných norem v praxi škol, publikační a odborná činnost (analytická a statistická šetření a jejich aplikace v praxi), připomínkování zákonných a podzákonných norem.
- zvýšení úrovně počítačové gramotnosti

9. Oblast zkvalitňování počítačové gramotnosti žáků a následně i občanů města

a) učebny výpočetní techniky

Zvýšení úrovně výuky a zájmové činnosti v oblasti informační gramotnosti je možné pouze při vzájemném provázání jednotlivých aktivit – tj. rozšíření kapacity výuky informatiky - nová učebna, úprava a dovybavení stávající učebny a zviditelňování činnosti školy jako celku. Škola má velmi dobrou kvalitu výuky výpočetní techniky – tato vnější profilace ze strany konkurenčních škol nabízena jen ojediněle. Úroveň připravenosti žáků školy dokládají mimo jiné úspěchy v soutěžích , stálé mikrovlnné připojení na internet a www stránky školy.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků postupně naplňován personální rozvoj pedagogických pracovníků - dosažení téměř plné gramotnosti všech pedagogických pracovníků školy.

Možnosti následné exploatace:

- ve vysokém a stále se zvyšujícím standardu znalostí a dovedností žáků
- v možnosti otevřít kurzy počítačové gramotnosti pro zájemce z řad občanů města – stále silnější bude akcent zaměstnavatelských organizací na uživatelské schopnosti v oblasti výpočetní techniky u všech uchazečů o práci. Škola má živnostenské oprávnění na pořádání odborných školení a seminářů, včetně lektorské činnosti.

b) vybavení odborných pracoven

Finanční plán:

Termín	Obsah realizace	Finanční náklady
2007	1 PC stanice	20 000,- Kč
2008	Pořízení 3 PC stanic	60 000,- Kč

c) vybavení kmenových učeben

Finanční plán:

Termín	Obsah realizace	Finanční náklady
2007	1 PC stanice	20 000,- Kč
2008	1 PC stanice	20 000,- Kč

d) vybavení kabinetů (PC pro pedagogické pracovníky)

Finanční plán:

Termín	Obsah realizace	Finanční náklady
2007	2 PC stanice	40 000,- Kč

e) vytvoření Internetového a DTP klubu

Vzhledem k obrovským možnostem, které se otevírají v oblasti využívání moderních informačních technologií navrhujeme otevření internetové klubu a klubu digitálního publikování.

Zájem o výuku výpočetní techniky na naší škole je obrovský a nevyužit tohoto zájmu by bylo nerozumné.

Internetový klub by mohl fungovat také pro zájemce z řad široké veřejnosti. V rámci jeho činnosti by škola mohla nabízet i základní kurzy počítačové gramotnosti pro veřejnost. Jako samostatná oblast by mohl působit i DP klub, který by zájemcům nabízel odbornou činnost v oblasti tvorby www stránek a vydávání digitálního školního časopisu.

Finanční plán:

Termín	Obsah realizace	Finanční náklady
2007	doplnění techniky pro DTP	30 000,- Kč
2007	nákup spotřebního materiálu	10 000,- Kč
2008	nákup dig. fotoaparátu	15 000,- Kč
2008	zahájení činnosti klubu – mzdové náklady	38 000,- Kč

Rámcový plán činnosti ICT kordinátora

Září :

- projednání plánu ICT koordinátora s vedením školy
- informace o možnosti využití informační techniky na škole – nastupující pedagogičtí pracovníci
- využití učeben výpočetní techniky
- pravidla pro používání výpočetní techniky
- kontrola počítačů v jednotlivých třídách a kabinetech
- podchycení zájemců o vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti SIPVZ
- spolupráce se školním klubem – využití učebny výpočetní techniky v rámci tematických bloků
- Den jazyků – využití učebny VT
- příprava soutěže – využití internetu
- aktualizace www stránek školy
- zálohování dat
- soustavná kontrola práce školní sítě
- využití poznatků ze služební cesty do Slovinka
- zakončení projektu EU Podpora změn

Říjen :

- Den seniorů
- soutěž v informatice
- Světový den výživy
- Den stromu
- návštěva INVEXU - třída s rozšířenou výukou informatiky
- sebevzdělávání, seznámení se s novými možnostmi
- spolupráce s redakcí školního časopisu Devítka
- zálohování dat
- soustavná kontrola práce školní sítě
- konzultační den pro rodiče

Listopad :

- spolupráce s vyučující předmětu Volba povolání a pomoc žákům devátých ročníků při výběru povolání – využití internetu
- využití výukových programů ve výuce
- Den otevřených dveří
- zálohování dat
- soustavná kontrola práce školní sítě
- konzultační den pro rodiče

Prosinec :

- zhodnocení průběhu vzdělávání pedagogických pracovníků
- Den lidských práv
- tradice vánočních svátků
- využívání softwaru ve výuce
- zálohování dat
- soustavná kontrola práce školní sítě

Leden :

- spolupráce s vyučující předmětu Volba povolání a pomoc žákům devátých ročníků při výběru povolání - využití internetu
- zálohování dat
- soustavná kontrola práce školní sítě
- využití výpočetní techniky při zpracování vysvědčení
- vedení Školní matriky

Únor :

- projekt Energie - využití učebny VT
- zálohování dat
- soustavná kontrola práce školní sítě
- konzultační den pro rodiče

Březen :

- Den jódu - využití učebny VT
- Den vody - využití učebny VT
- zálohování dat
- soustavná kontrola práce školní sítě
- konzultační den pro rodiče

Duben :

- Mezinárodní den dětské knihy
- světový den zdraví
- Den Země - využití učebny VT
- Den otevřených dveří
- VIII. setkání redaktorů školních časopisů
- zálohování dat
- soustavná kontrola práce školní sítě
- konzultační den pro rodiče

Květen :

- Den mléka - využití učebny VT
- květinový den
- mezinárodní den muzeí
- Program PPDZ – Světový den bez tabáku
- zálohování dat
- soustavná kontrola práce školní sítě
- konzultační den pro rodiče

Červen :

- Den dětí – den plný her
- Světový den životního prostředí
- Malá maturita – 9. ročník
- využití výpočetní techniky při zpracování vysvědčení
- zálohování dat
- soustavná kontrola práce školní sítě
- kontrola stavu výpočetní techniky
- vedení Školní matriky
- zhodnocení práce a vyžití výpočetní techniky na škole

Mgr. Jana Horáčková
ICT koordinátor

Mgr. Jana Burianová
ředitelka školy